



מכרז פנימי/ חיצוני מספר 74/25 – עוזר/ת נהג לסיירת עירונית

תואר התפקיד – עוזר/ת נהג/ת לסיירת עירונית 8X תקנים.

היקף משרה - % 100 – 40 ש"ש.

דרגת המשרה – 6-8 בדירוג המנהלי בהתאם להסכמים מאושרים.

כפיפות – מנהלת האגף שירות לתושב / מנהל רובע.

תיאור התפקיד

- סיור וביצוע פיקוח באזורים שונים בעיר, בעיקר על מנת לאתר בעיות כמו עבירות תנועה, הפרעות סדר, תקלות בטיחותיות וכו'.
- השתתפות במענה לשטח ומסייע בפתרון הבעיות השונות.
- התמודדות עם בעיות ציבוריות אחרות שנמצאים בעיר.
- ביצוע סידור ציוד הניקיון הנדרש למשימה.
- אחראי לבדיקת תקינת ציוד הניקיון שבאחריותו.
- עבודה בצמוד לנהג וסיוע בניהול ותפעול של המשימה.
- ביצוע כל מטלה נוספת שתידרש ע"י הממונה.

דרישות התפקיד:

השכלה:

12 שנות לימוד/ תעודת בגרות מלאה.

דרישות תפקיד ייחודיות:

רישיון נהיגה על טנדר (רישיון נהיגה דרגה 2 לפחות) בתוקף

כישורים אישיים

תפיסה טכנית, קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת ארגון ותכנון, כושר התמדה, יחסי אנוש טובים, יכולת עבודה בצוות, בעל יוזמה ועצמאות ותודעת שירות גבוהה, יכולת עבודה בשעות לא שגרתיות, כושר פיזי לעבודה בתנאים משתנים.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות המכרז יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&FC=19707&RF=5>

מועמד שלא ישלים את תהליך הגשת המועמדות או לחילופין שלא יעמוד בתנאי המכרז מועמדותו תיפסל.





בס"ד
אגף משאבי אנוש
טל' 08-92790928 | פקס 08-9279928
shulas@lod.muni.il



תאריך פרסום המכרז : 11/03/2025

תאריך הגשת מועמדות אחרון 25/03/2025 בשעה 24:00

- המכרז נרשם בלשון זכר אך מופנה לשני המינים כאחד.
- זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לשאר המועמדים
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים תינתן עדיפות לתושבי העיר לוד .
- העירייה רשאית לבחור לתפקיד הנ"ל יותר ממועמד אחד במידה ויעמדו לרשות תקציבים להעסקה של יותר ממשרה אחת.

בכבוד,

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר

