



עיריית לוד

# **מכרז מסגרת פומבי**

## **מספר 21/18**

### **לאספקה ופיזור חול תקני**

### **בגני ילדים בעיר לוד**

**תמוז תשע"ח**

**יוני 2018**

---

**מסמך א'  
הודעה בדבר פרסום מכרז**

---

**עיריית לוד (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – "השירותים".**

**עיון במסמכי המכרז:**

החל מיום **20.06.2018** ניתן להדפיס ולעיין בחוברת המכרז ונספחיו באתר האינטרנט העירוני, שכתובתו: [www.lod.muni.il](http://www.lod.muni.il), או במחלקת המכרזים של העירייה הנמצאת בבנין העירייה הראשי, רחוב דוד המלך 2 (כיכר קומנדו) לוד, קומה ג', בימים א' – ה', בין השעות 08:30 עד 15:30.

**דמי השתתפות במכרז:**

כל המעוניין להגיש הצעה למכרז, נדרש לשלם עד למועד האחרון להגשת הצעות, דמי השתתפות במכרז ע"ס **500 ₪** שלא יוחזרו למשלם מכל סיבה שהיא) ולהדפיס מאתר האינטרנט את חוברת המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור למכרז, שיפורסם באתר העירייה.

• התשלום עבור ההשתתפות במכרז, יבוצע עד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, באמצעות העברה בנקאית לח-ן העירייה **בבנק לאומי, סניף לוד מס' 937, ח-ן 1900066**, או בגזברות העירייה (בהמחאה בלבד), בבנין העירייה הראשי, רחוב דוד המלך 2 (כיכר קומנדו) לוד, קומה ג', בשעות 08:30 עד 15:30, טלפון לבירורים בנושא תשלום דמי ההשתתפות במכרז: 08-9279006.

• לאחר ביצוע התשלום, יש לשלוח את האסמכתא על ביצוע התשלום, למחלקת המכרזים בעירייה, בדוא"ל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il), ולוודא שהמייל הגיע ליעדו. טלפון לבירור קבלת המייל: 08-9279006.

• תשלום דמי השתתפות במכרז, כנדרש לעיל, הינו תנאי להגשת הצעה.

• מובהר בזאת כי התשלום כאמור לעיל, לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

**ערבות המכרז:**

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של **10,000 ₪** (במילים: **עשרת אלפים ₪**), בנוסח המדויק המצורף למכרז, בתוקף עד ליום **11.10.2018 (כולל)**. הערבות תוארך לפי דרישת העירייה ועל פי תנאי המכרז.

**שאלות מציעים:**

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה על המכרז עד ליום **01.07.2018** שעה **12:00**, למח' מכרזים באמצעות מייל לכתובת: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il) טלפון: 08-9279006. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. תשובות תשלחנה לכל המציעים אשר ירשמו למכרז.

**הרשמה למכרז:**

המתעניין בהליך / המעוניין להשתתף במכרז, רשאי לנרשם למכרז, לצורך קבלת הודעות ו/או הבהרות הנוגעות למכרז. ניתן להירשם למכרז במח' המכרזים באמצעות מייל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il). טלפון: 08-9279006. ההרשמה אינה כרוכה בתשלום ואין בה כדי לחייב את המציע להגיש הצעה. באחריות הנרשמים לוודא קבלת אישור הרשמה למכרז בכתב. הבהרות ו/או הודעות שוטפות בנושא המכרז, תשלחנה למי שנרשם למכרז וקיבל אישור הרשמה עד למועד האמור. מציע שלא נרשם לא יוכל לטעון טענות בדבר אי קבלת עדכונים ו/או הודעות שנשלחו למציעים שכן נרשמו כאמור לעיל.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

**הגשת ההצעות:**

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור ב-2 עותקים זהים כרוכים, במעטפה סגורה עליה יירשם: **"מכרז פומבי מס' 21/18"** בלבד, במסירה ידנית עד ליום **12.07.2018**, בשעה **12:00** לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת גזבר העירייה (לא לשלוח בדואר) רח' ככר קומנדו 1 לוד, קומה ג', מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו.

**הבהרות:**

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין כך.  
הצעת המחיר של המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.  
מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.  
מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר / נקבה, אך מתייחסים לשני המינים כאחד.

עו"ד יאיר רביבו  
ראש העיר

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ב'  
הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז**

**ריכוז מועדי המכרז:**

החל מיום 20.06.2018	רכישת המכרז / עיון במסמכי המכרז
עד ליום 01.07.2018 שעה 12:00	העברת שאלות הבהרה על המכרז (במייל)
עד ליום 12.07.2018 שעה 12:00	הגשת הצעות לתיבת המכרזים
עד ליום 11.10.2018 (כולל)	תוקף ערבות המכרז

**1. נושא המכרז ועיקרי ההתקשרות:**

1.1. עיריית לוד (להלן: "העירייה" / "הרשות") מזמינה בזאת הצעות מחיר לאספקה ופיזור חול הנושא תו תקן 1498 חלק 1 של מכון התקנים הישראלי, לגני ילדים בעיר לוד (להלן: "החול"), הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – **"העבודות" / "השירותים"**.

1.2. רשימת גני הילדים בעיר וכתובתם, נכון למועד פרסום המכרז, הינה כמפורט במסמך ה' למכרז. מובהר כי רשימת הגנים, היקפם ו/או כתובותיהם, צפויה להשתנות מידי שנה במהלך תקופת ההתקשרות. על פי ההערכה, כמות הגנים לאספקה בשנת 2018 לקראת פתיחת שנת הלימודים תשע"ט, הינה כ-150 גנים. כמות הגנים צפויה לגדול בשנים הבאות, במיוחד עם אכלוס שכונת אחיסמך בעיר.

למרות האמור לעיל, העירייה לא מתחייבת להזמין עבודה לכמות מינימאלית של גנים, אם בכלל.

1.3. מדובר במכרז מסגרת לאספקה ופיזור החול, שיבוצע לפי צרכי העירייה מעת לעת. במהלך ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה, העירייה תהא רשאית להזמין עבודות מעת לעת עבור כל הגנים בעיר / חלקם, באמצעות הזמנות / צווי התחלת עבודה חתומים כדון ע"י מורשי החתימה של העירייה (ראש העיר והגזבר), שישלחו לספק שייבחר כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה" / "הספק"), הכל לפי צרכי העירייה ושיקוליה ובכפוף לקיומם של תקציבים מאושרים שיעמדו לרשותה (להלן: "צווי התחלת עבודה" / "הזמנה" / "הזמנות עבודה").

1.4. על פי ההערכה, כאומדנה בלבד ומבלי לחייב את העירייה להזמין את הכמויות המוערכות בפועל, לקראת שנת הלימודים תשע"ח וכן אחת לכל שנה לפני תחילת שנת הלימודים נדרשת אספקה ופיזור חול לכ-150 גני ילדים בעיר בבת אחת בתוך תקופה של 30 יום מהוצאת ההזמנה לספק, בהיקף משוער של כ-4 בלות חול לכל גן.

כמו כן קיימת הערכה כי בנוסף לכך, במהלך השוטף של השנה תידרשנה עבודות למילוי חוזר בגנים שונים, הזמנה כאמור תבוצע בתוך 7 ימים מעת הוצאת ההזמנה לספק, הכל בכפוף להוצאת הזמנות עבודה / צווי התחלת עבודה חתומים, אשר יכללו את פרטי הגנים והכמויות המבוקשות בפועל.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 1.5. הספק הזוכה יספק את החול, יוביל אותו לגני הילדים עליהם תורה העירייה, יפרוק את החול בכל האמצעים הנדרשים והמתאימים לתנאי השטח, ויפזר אותו בארגזי החול בכל גני הילדים. הספק יבצע את כל העבודות הנדרשות לרבות העבודות והנלוות והעקיפות הנדרשות לביצוע מלא ומושלם של העבודה בכל אמצעי טכני שידרש והכל על חשבון הספק בלבד.
- 1.6. זמן ביצוע העבודה – עבודה בגין הזמנת עבודה הנדרשת לפני פתיחת שנת הלימודים, הכוללת את כל ו/או רוב גני הילדים בעיר, הספק הזוכה נדרש להשלים ביצוע העבודה **בתוך חודש קלנדר**, מיום הוצאת ההזמנה (כלומר אם תישלח הזמנה לספק ביום 1/07, העבודה תושלם עד ולא יאוחר מיום 1/08). לתשומת לב המציעים, **בתקופה שלפני תחילת שנת הלימודים, על הספק לעשות כל הנדרש לרבות הפעלת צוותים מתוגברים על מנת להשלים את ביצוע העבודה בכל הגנים שיידרשו, לפני פתיחת שנת הלימודים.** לעבודת שתוזמנה במהלך השנה לביצוע בגנים בודדים, ו/או לצורך השלמת מילוי ו/או לביצוע עבודות נקודתיות שיוזמנו מהספק מעת לעת למספר מצומצם של גנים, העבודה תבוצע **בתוך שבוע קלנדר** מיום משלוח ההזמנה / צו התחלת עבודה לספק. הארכת משך הזמן לביצוע העבודה, מחייבת קבלת אישור מראש ובכתב של מורשי החתימה של העירייה.
- 1.7. במקרה של אספקת חול פגום ו/או ביצוע עבודה באופן שאינו עונה לדרישות המכרז והחוזה, מתחייב הספק להחליפו ו/או לתקן את הליקוי בתוך 24 שעות והודעת המנהל לספק והכל על חשבון הספק בלבד.
- 1.8. אספקת חול וביצוע עבודה ללא הזמנה חתומה כדין / צו התחלת עבודה חתום כדין ו/או שלא על פי תנאי המכרז והחוזה, לא תזכה את הספק בתשלום.
- 1.9. **כל הזמנת עבודה שתצא לספק יכול שתכלול מספר אתרים שונים, אך לא תפחת מהיקף כספי מצטבר של 2,000 ₪ כולל מע"מ בסה"כ לכל האתרים שיוזמנו (פיזור לגנים שונים) בהזמנה אחת.**
- 1.10. הספק מחוייב לבצע את העבודות על פי כל הוראות החוזה והמכרז וכן בכפוף לכל הוראות הדין, הוראות הבטיחות, הנהלים והתקנים המחייבים בביצוע העבודות והשירותים נשוא המכרז.
- 1.11. בטופס הצעת המחיר, מסמך ג' למכרז, על הספק להציע את התמורה המבוקשת על ידו לאספקה, הובלה ופיזור החול, באופן מלא ומושלם עבור יח' של בלה בנפח 3 קוב חול תקני. **המחיר שיוצע ע"י המציעים יכלול כל העלויות הכרוכות בעבודה, לרבות אספקה והובלת החול, מינוף ככל שנדרש, לכל אתר ברחבי העיר לוד, פריקתם, פיזורם בארגז החול, ניקוי השטח, כיסוי ארגז החול לאחר מילוי וכו'.**
- 1.12. מובהר כי העירייה איננה מחוייבת לבצע בפועל הזמנות מהזוכה בהיקף כלשהו והספק לא יבוא בטענות ו/או דרישות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בגין כך. כמות העבודה שתוזמן בפועל, תלויה בצרכי העירייה ובקיומם של תקציבים מאושרים לביצוע הרכישה.

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

- 1.13. מודגש כי במקרה של הזמנות בהיקף גדול או קטן מהמשוער, לא יהיה שינוי במחיר התמורה שהוצע ע"י הזוכה במכרז, ולא תהיה לזוכה כל טענה או דרישה לשינוי מחירי היחידה.
- 1.14. החול שישופק יהיה חדש ויעמוד בתקן המחייב של מכון התקנים הישראלי, ו/או מכל גורם מחייב נוסף כגון משרד הבריאות והחינוך.
- 1.15. החול יוצג לאישור בפני נציג העירייה טרם פיזורו בגנים. רק לאחר אישור החול יתור לספקו ולפזרו בגנים.
- 1.16. השירותים נשוא מכרז זה, יבוצעו תוך שמירה על רמת שרות גבוהה, שתכלול נורמת התנהגות אדיבה ומתחשבת כלפי מוסדות העירייה להם יסופקו החול, ותוך שמירה על כללי זהירות ובטיחות.
- 1.17. הזוכה יהא כפוף להוראותיו של המנהל (על פי הגדרתו בחוזה) או מי מטעמו, ויפעל על פי הנחיותיו.
- 1.18. פרוט כל המטלות וההתחייבויות הכלולות בשירותים, היקפם, אופן ביצועם, לוח הזמנים לביצועם, וכל יתרת ההוראות והתנאים באשר להתקשרות הנדונה, הנם כמפורט בנוסח ההסכם המצ"ב למסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, תגבר ההוראה המחמירה עם הספק, על פי החלטת המנהל.
- 1.19. עובדי המציע אשר יועסקו על ידו לאספקה והתקנת החול במוסדות חינוך של העירייה, במסגרת העבודות נשוא המכרז, ימציאו אישור משטרה, כנדרש בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א-2001.

**2. מסמכי המכרז:**

- א. מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- ב. מסמך ב' - הוראות למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 – נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 – נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין שכר מינימום ;
- מסמך ב' 3- נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין עובדים זרים ;
- מסמך ב' 4 – אישור בדבר מורשי חתימה ;
- מסמך ב' 5 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 6 – דף מידע על המציע ;
- מסמך ב' 7 – אישור על ניסיון המציע ;
- מסמך ב' 8 - תצהיר לענין חוק איסור העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים ;
- מסמך ב' 9 – הצהרה על אי תיאום מכרז ;
- ג. מסמך ג' - הצעת המשתתף ;
- ד. מסמך ד' 1 - נוסח חוזה לרבות נספחיו אשר הינם :
- נספח ד' 2- נוסח ערבות ביצוע ;
- נספח ד' 3- נספח ביטוח ;
- נספח ד' 4 – טופס קיום ביטוחים ;
- נספח ד' 5 – כתב התחייבות לעבודה בחירום ;
- נספח ד' 6 – התחייבות לשמירת הבטיחות בעבודה ;
- נספח ד' 7 - ניכויים כספיים בגין ליקויים בבטיחות בעבודה ;
- נספח ד' 8 – טפסי דיווח על ביצוע העבודה ;
- ה. מסמך ה'- רשימת גני הילדים ;
- וכן כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים תושבי ישראל, או תאגידים הרשומים כדן בישראל, לרבות שותפויות רשומות / עמותות / מלכ"רים (להלן: "המשתתף"), העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

3.1 **המציע בעל ניסיון במהלך השנתיים שקדמו להגשת הצעות למכרז (לרבות כקבלן משנה ו/או ע"י קבלן משנה מטעמו), באספקה של חול תקני עם תו תקן 1498, לגני ילדים, בהיקף מצטבר של 100 גני ילדים לפחות.**  
---להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור מהגופים לו/הם סיפק חול תקני עבור גני ילדים כאמור, בנוסח מסמך ב'7 למכרז. וכן לצרף אישור תקף המעיד על עמידה בתקן

3.2 **המשתתף עוסק מורשה לצורך מע"מ/פטור כדן ממע"מ, ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976.**  
--- על המשתתף לצרף אישור ניהול ספרים, אישור על שיעור ניכוי מס ותעודת עוסק מורשה.

3.3 **המשתתף שילם דמי השתתפות במכרז, בהתאם לאמור במסמך א' לעיל.**  
---על המשתתף לצרף העתק אסמכתא על תשלום דמי ההשתתפות במכרז.

3.4 **על המשתתף לצרף ערבות בנקאית (מקור) תקינה על שמו, על פי דרישות המכרז, להבטחת קיום התחייבויותיו על פי מכרז זה, בנוסח המדויק המצורף כמסמך ב'1 למכרז.**

3.5 **המשתתף לא הורשע בשנתיים האחרונות בעבירות על חוק שכר מינימום והעסקת עובדים זרים.**  
--- על המשתתף לצרף תצהירים מתאימים, בנוסח המצורף כמסמכים ב'2 ו-ב'3 למכרז.

3.6 **על המשתתף להיות נעדר קרבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.**  
--- על המשתתף לצרף תצהיר, בנוסח המצורף כמסמך ב'5 למכרז.

ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים לרבות הערבות הבנקאית יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד (אלא אם כן נקבע במפורש אחרת).

### 4. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

4.1 כל מסמכי המכרז חתומים על ידו בכל עמוד.

4.2 כל המסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף בס"ק 3.1-3.6 לעיל, לרבות:

4.3 תצהיר בדבר היעדר הרשעות לענין חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום (מסמכים ב'2+ב'3 למכרז);

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

- 4.4. אישור בדבר מורשי החתימה של המציע – מסמך ב'4 למכרז.
- 4.5. הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה בנוסח המצורף כמסמך ב'5 למכרז.
- 4.6. דף מידע על המציע, בנוסח המצורף כמסמך ב'6 למכרז.
- 4.7. אישורים מגופים להם המציע סיפק חול, בנוסח המצ"ב כמסמך ב'7 למכרז.
- 4.8. מסמך ב'8 - תצהיר התחייבות לעמידה בדרישות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים;
- 4.9. מסמך ב'9 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז;
- 4.10. אישור רו"ח / פקיד שומה על ניהול ספרים.
- 4.11. אישור רו"ח / פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.
- 4.12. תעודת עוסק מורשה / פטור לענין מע"מ.
- 4.13. העתק רישיון עסק על שם המציע.
- 4.14. כל מסמך הבהרה ו/או תשובות לשאלות מציעים, אשר תוציא העירייה, אם וכאשר תוציא, חתומים ע"י המציע.
- 4.15. אסמכתא על תשלום דמי השתתפות במכרז.
- 4.16. ערבות בנקאית אוטונומית תקינה, בנוסח המדויק על פי דרישות המכרז, בנוסח המדויק המופיע בנספח ב'1, להבטחת קיום התחייבויות המציע על פי מכרז זה.
- 4.17. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף בנוסף:  
תעודת התאגדות של החברה וכן אישור עו"ד או רו"ח כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה הינן במסגרת סמכויות התאגיד, שמות המנהלים של התאגיד ושמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד בטופס המצורף כמסמך ב'5 למכרז.
- 4.18. אם המציע הינו שותפות, יש לצרף בנוסף:  
תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות.  
הסכם שותפות.  
אישור עו"ד או רואה חשבון בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם כל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור, תהיה הוועדה רשאית לפסלה.

**5. תנאים כלליים:**

- 5.1. המשתתף במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות לרבות יעוץ משפטי, כלכלי, בדיקת האתרים נשוא המכרז וכיוצ"ב, וישגי לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

- 5.2. הזוכה יספק את השירותים עבור העירייה ויבצע את העבודות שיידרשו ממנו ובנוסף יבצע ללא תמורה נוספת את כל העבודות הנלוות הדרושות לשם ביצוען המיטבי של כל השירותים המפורטים במכרז על נספחיו.
- 5.3. אין הרשות מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.
- 5.4. הרשות רשאית לבטל מכרז זה או לצאת במכרז חדש בכפוף למגבלות הדין ללא צורך במתן הסבר למציעים ובכלל. במקרה זה לא יוחזר למשתתפים הסכום ששולם על ידם עבור המכרז.
- 5.5. אין במכרז זה בכדי לחייב את הרשות בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה.
- 5.6. ביצוע עבודות לפי מכרז זה מותנה בקבלת אישורים תקציביים. העירייה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא לרבות משיקולים תקציביים ולמשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.
- 5.7. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל השירותים הכלולים במכרז זה. ההצעה תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.
- 5.8. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל השירותים והחול הכלולים במכרז זה. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.
- 5.9. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. כל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 5.10. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.
- 5.11. העירייה רשאית בכל עת עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים שנרשמו למכרז. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם. באחריות המציעים לעקוב בעצמם אחר הודות ו/או עדכונים ו/או הבהרות שהעירייה תפרסם מעת לעת באתר האינטרנט של העירייה, בנוגע למכרז.
- 5.12. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת הצעות. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן בהתאם לתנאי המכרז.

**6. תקופת ההתקשרות:**

- 6.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 3 שנים מיום חתימת החוזה ע"י אחרון מורשי החתימה של העירייה. לעירייה בלבד שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות, בהודעה בכתב כשהיא חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה, בתקופות נוספות מעת לעת ובלבד שסך ההתקשרות המצטבר לא יעלה על

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

60 חודשים (להלן ולעיל: "התקופה הנוספת" / "תקופת האופציה"), הכל באופן המפורט בהסכם. על התקופות הנוספות יחולו מסמכי המכרז וההסכם. קיבל הזוכה הודעה על מימוש האופציה לתקופה מלאה או חלקית חייב הוא לספק לעירייה את מלוא השירות ללא כל שינוי בתנאים.

6.2. **ההתקשרות עם הספק הזוכה במכרז, תחל עם חתימת אחרון מורשי החתימה של העירייה על החוזה, ותצא אל הפועל בכפוף להוצאת הזמנות חתומות ע"י מורשי החתימה של העירייה.**

6.3. העירייה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולספק לא תהינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף.

6.4. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש לזוכה. יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

#### 7. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

9.1. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בקובץ זה שהמזיע ידפיס מאתר האינטרנט העירוני. יש לצרף את כל קבצי ההבהרות ו/או ההודעות בקשר למכרז שיפורסמו באתר האינטרנט של העירייה מעת לעת ו/או ישלחו למזיעים שנרשמו למכרז.

9.2. המזיע ירשום במסמך "הצעת המזיע", המהווה מסמך ג' למכרז, את המחיר המוצע על ידו. למחיר יתווסף מע"מ כדין בלבד כנגד הוצאת חשבונית מס כדין.

9.3. לסכומים נשוא ההצעה לא תשולם כל תוספת ו/או התייקרות למעט מע"מ. במידה והמזיע הינו מלכ"ר / עוסק פטור, לא יתווסף מע"מ למחיר.

9.4. המזיע ימלא את כל עמודי המכרז על פי הנדרש, יחתום בכל מקום שנדרש ובכל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז ונספחיו.

9.5. על המזיע להגיש הצעתו **בשני עותקים מלאים וכרוכים**, (יש להגיש עותק מקורי הכולל את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים + עותק זהה מלא מצולם). שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים.

9.6. 2 העותקים יוכנסו לתוך מעטפה. יש לציין על המעטפה: "מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד" בלבד.

#### 10. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

10.1. המזיע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך **10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪)**, שתעמוד בתוקפה עד ליום **11.10.2018 (כולל)**. נוסח הערבות יהיה כנוסח מסמך ב/1 **בדין**, המצורף למסמכי המכרז. לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז ובהתאם לתנאי המכרז, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד למועד שינקב בדרישת העירייה או עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז זה, לפי המאוחר מביניהם. הארכת הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

חתימת המזיע: \_\_\_\_\_

10.2. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י בנק בישראל, או ע"י חברת ביטוח בעלת רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981 וכן בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות (במקרה של ערבות מחברת ביטוח, הערבות תחתם ע"י חברת הביטוח ולא ע"י סוכן).

10.3. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד הנקוב בנוסח הערבות מסמך ב'1 למכרז, והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.

10.4. על הערבות להיות חתומה כדין.

10.5. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, על שם המציע וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימי עסקים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה ו/או הגזבר ו/או מי מטעמם.

10.6. לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו טרם מועד פקיעת הערבות, יאריך המשתתף את תוקף הערבות למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת"). מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהיה רשאית לחלט את ערבותו. הרשות תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז ומציע שיסרב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, תיפסל הצעתו והרשות תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הווארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

10.7. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו לעירייה, עקב אי קיום ההצעה.

10.8. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח המצורף כנספח ד'2 למכרז.

#### 10.9. השבת ערבות המכרז :

10.9.1. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן :

10.9.2. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז. מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.

10.9.3. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לשירותים נשוא ההסכם בנוסח המצ"ב כנספח ד'2, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

10.9.4. מציע אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו. מציע שימשיך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.

## 11. החתימה על מסמכי המכרז תהא באופן הבא:

11.1. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "תאגיד") יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד / השותפות תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו.

11.2. היה המשתתף שותפות של תאגידיים ו/או של קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם ביצוע העבודה הנדונה, יחתמו בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו.

## 12. הרשמה למכרז:

12.1. המתעניין בהליך / המעוניין להשתתף במכרז, רשאי להירשם למכרז לצורך קבלת הבהרות ו/או עדכונים ו/או הודעות וכיוצ"ב בנוגע למכרז. ההרשמה תבוצע ע"י משלוח מייל למח' המכרזים של העירייה לכתובת: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il) טלפון לבריור: 08-9279006. ההרשמה אינה כרוכה בתשלום ואין בה כדי לחייב את המציע להגיש הצעה. באחריות הנרשמים לוודא כי המייל הגיע ליעדו וקבלת אישור הרשמה למכרז בכתב.

12.2. הבהרות ו/או הודעות שוטפות בנושא המכרז, תשלחנה רק למי שנרשם למכרז וקיבל אישור הרשמה בכתב עד למועד האמור.

12.3. מציע שלא ירשם למכרז לא יוכל לטעון טענות בדבר אי ידיעה ו/או אי הבנה בנושא שלגביו נשלחה הבהרה למי שנרשם למכרז.

## 13. שאלות מציעים:

13.1. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן עד ליום **01.07.2018 בשעה 12:00** למחלקת המכרזים בעירייה במייל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il) טלפון: 08-9279006. חובה על הפונים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד ולקבל אישור במייל חוזר על כך.

13.2. העירייה תעביר תשובות בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז, עד ל-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות כשהוא חתום על ידם.

13.3. משתתף שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לס"ק 13.1 לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

13.4. חובה על המציעים לעקוב בעצמם אחר התשובות ו/או ההודעות ו/או העדכונים שהעירייה תפיץ בקשר למכרז, באתר האינטרנט ו/או במייל לנרשמים למכרז.

**14. בחינת ההצעות ושיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה:**

14.1. העירייה תבחן את עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תפסל.

14.2. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה בנסיבות מיוחדות לשקול, בין היתר, את חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם, לרבות ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים), ולרבות פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות או השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז.

14.3. כמו כן, העירייה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה היא או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו של מציע מסויים אינם מספקים לפי שיקול דעתה.

14.4. מובהר בזאת, כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. במקרה שתוגשנה הצעות זהות, שתהיינה רלוונטיות לבחירה ע"י העירייה, שומרת לעצמה העירייה את הזכות לערוך הגרלה בין המציעים שהצעתם זהה בלבד או לחלק את העבודה או השירותים נשוא מכרז זה ביניהם באופן שווה או לערוך בין המציעים שהצעותיהם זהות, הליך תחרותי נוסף כדלקמן: ועדת המכרזים תודיע למשתתפים שהצעתם זהה כאמור, כי הם רשאים להגיש, במועד ובאופן שתורה הועדה, הצעה סופית מטיבה עם העירייה לעומת הצעתם המקורית (להלן: "הצעה נוספת"). בחר המשתתף שלא להגיש הצעה נוספת, תהיה הצעתו המקורית הצעה סופית.

14.5. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בכל עת לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי מחיר על הצעתו, וכן מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וכן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך פרק הזמן שתקבע ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

14.6. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה, ככל שמדובר בסוד מקצועי/מסחרי ובכפוף לכל דין.

14.7. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שישפק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

14.8. ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור משתתפים נוספים במעמד של "כשיר נוסף", שזכייתם תמומש במקרה שהזוכה לא יחתום על החוזה או יבוטל עימו החוזה במהלך תקופת ההתקשרות, ובלבד ש"הכשיר הנוסף", יאריך את תוקף הצעתו ואת ערבות המכרז שהגיש במסגרת הצעתו עד לתום תקופת הכרזתו ככשיר נוסף.

14.9. **העדפת מציע מקומי במכרז:**

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

לענין סעיף זה :

"מציע מקומי" – מגיש הצעה למכרז אשר מקום מושבו ו/או עסקיו נשוא הצעתו למכרז, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, נמצאים בעיר לוד, והוא משלם בגינם מיסי ארנונה שוטפים לעיריית לוד.

14.9.1. העירייה רשאית ליתן עדיפות להצעתו של "מציע מקומי" כהגדרתו לעיל, ובלבד שהצעתו לא תעלה על 5% אחוזים מהמחיר הנמוך ביותר שהוצע על ידי מציע אחר, אם עמד בכל תנאי הסף של המכרז וועדת המכרזים לא החליטה לדחות את הצעתו מטעמים אחרים.

14.9.2. אין באמור בס"ק לעיל לגרוע מזכותה של וועדת המכרזים לקבל החלטה על פי יתר השיקולים לבחירת הזוכה כמפורט בתנאי המכרז, לרבות שיקולים בדבר יכולתו הכספית של המציע ובכישורו לבצע את העבודה כפי שהדבר נבחן מהצעתו ומעבודותיו הקודמות וכן בותק שלו, חוסנו הכלכלי, בניסיונו וביכולתו לעמוד בלוח זמנים.

14.9.3. במידה והמכרז כולל ניקוד לפרמטרים של איכות, היתרון האמור יכול להינתן אך ורק בפרמטר המחיר, ולא יהיה בו כדי להשפיע על ציון מרכיבי האיכות שנקבעו במכרז.

14.9.4. במידה והמכרז כולל ניקוד לפרמטרים של איכות, היתרון האמור יכול להינתן אך ורק בפרמטר המחיר, ולא יהיה בו כדי להשפיע על ציון מרכיבי האיכות שנקבעו במכרז. לדוגמא: מציע שקיבל ניקוד של 74.56 נקודות בפרמטר הצעת המחיר, והוא נחשב מציע מקומי על פי כל הדרישות לעיל ולהלן, הניקוד שלו בפרמטר המחיר, בשקלול הטבת "מציע מקומי" יהיה 78.288 נקודות (74.56\*1.05).

14.9.5. להוכחת היותו של המציע "מציע מקומי", יש לצרף בנוסף את המסמכים להלן:

1. מציע – שהינו אדם פרטי - יצרף צילום תעודת הזהות בו מצויינת כתובתו של המציע. מציע שהינו תאגיד רשום – יצרף תדפיס עדכני ממרשם התאגידים הרלוונטי (ניתן לצרף תדפיס מאתר האינטרנט) בו מצויין מקום מושבו / עיסוקו של המציע.
2. שוברי תשלום ארנונה של המציע מהשנה האחרונה בהתאמה למסמכים שצרף כנדרש בסעיף לעיל.
3. המסמכים לעיל חייבים להיות על שם המציע עצמו.

15. ביטוחים:

15.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות העירייה.

16. חובת הזוכה/ים במכרז:

16.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) בנוסח שבנספח ד'2, את אישור קיום הביטוחים הנדרש ואת יתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימי עסקים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;

16.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית לקנוס אותו בסכום של 1,000 ₪ לכל יום איחור. כמו כן העירייה רשאית לראות במציע שלא ימלא אחר הדרישות לעיל ו/או חלקן, כמציע שחזר בו מהצעתו על כל המשתמע מכך לרבות חילוט הערבות הבנקאית שצרף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך ולא תהינה לו כל טענות בקשר לכך.

**17. הצהרות המציע:**

- 17.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- 17.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 17.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- 17.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 17.5. המציע מצהיר שידוע לו שהעירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים על פי שיקול דעתה.
- 17.6. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

**18. הגשת ההצעות**

- 18.1. את מסמכי המכרז בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשים, כל פי כל תנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים בלשכת גזבר העירייה, בבנין העירייה רח' ככר קומנדו 1 לוד, קומה ג', עד ליום **12.07.2018** בשעה **12:00**.
- 18.2. **מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ייפסלו.**

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ב' 1**  
**נוסח ערבות להשתתפות במכרז**

לכבוד  
עיריית לוד

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
(להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים:  
עשרת אלפים ש"ח), (להלן: "סכום הערבות") בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן:  
"הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר עם השתתפות המבקש במכרז פומבי מספר 21/18 לאספקה ופיזור  
חול תקני לגני ילדים בעיר לוד.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בתוך 7 ימי  
עסקים מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את  
דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה  
משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש  
בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,  
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך  
הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"**מדד**" - משמעו מדד המחירים הכללי לצרכן, המפורסם על ידי הלשכה לסטטיסטיקה ולמחקר  
כלכלי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד  
החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין מדד חודש אפריל 2018 שפורסם ביום  
15.05.2018 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד בסכום  
קרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד יסוד.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום ----- (כולל) בלבד, אלא אם כן נקבל מכם הודעה על  
הארכתה.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



**מסמך ב' 2**  
**נוסח תצהיר שכר מינימום**

**תצהיר**

בתצהיר זה :  
"נושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999(להלן: "חוק החברות").  
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .  
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 .

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ , נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציע  
במכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד.  
לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים  
בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני  
לגני ילדים בעיר לוד.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו  
בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו  
עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

\_\_\_\_\_ **המצהיר**

\_\_\_\_\_ **תאריך**

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד , מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר  
\_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת  
וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

\_\_\_\_\_ **עורך דין**

\_\_\_\_\_ חתימת המציע:

**מסמך ב' 3**  
**נוסח תצהיר העסקת עובדים זרים**

**תצהיר**

**בתצהיר זה :**

"**תושב ישראל**": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"**בעל שליטה**": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"**נושא משרה**": כמשמעותו בחוק החברות.  
"**בעל עניין**": כמשמעו בחוק החברות.  
"**שליטה**": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.  
"**חוק עובדים זרים**": חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציע במכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד.
2. אני הח"מ /או כל בעל שליטה /או כל בעל עניין /או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_  
**המצהיר**

\_\_\_\_\_  
**תאריך**

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_  
**עורך דין**

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע:

**מסמך ב' 4**  
**אישור מורשי חתימה**

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / עמותה / שותפות רשומה

לכבוד  
עיריית לוד  
כיכר קומנדו 1  
לוד

**הנדון: אישור מורשי חתימה**

הנני עו"ד / רו"ח של \_\_\_\_\_ ח.פ./ ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע")  
במכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד (להלן - "המכרז").  
כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז,  
הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור  
לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו  
במסמכי המכרז:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. שמות המנהלים של התאגיד: \_\_\_\_\_  
4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות  
שלו וביצוע העבודות / השירותים נשור מכרז זה, הן במסגרת סמכויות התאגיד

שם עוה"ד/רו"ח, מס' רשיון,  
חתימה וחותמת

תאריך

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ב' 5**  
**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות/או לחבר מועצה**

לכבוד  
עיריית לוד  
א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית לוד הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
  - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

מסמך ב' 6  
דף מידע על המציע

לכבוד  
עיריית לוד

להלן פרטי המציע במכרז פומבי מס' 21/18:

			1. שם המציע:
			2. ע.מ. / ח.פ. / ע.ר.:
			3. כתובת:
			4. טלפון קווי :
			5. פקס:
			6. נייד:
			7. מייל:
			8. שם איש הקשר*:
			9. טלפון איש הקשר:
			11. מס' העובדים אצל המציע:
תקופת ההתקשרות	פירוט העבודות	שם הגוף	13. פרטי גופים שהמציע עבד / עובד איתם בעבודות נשוא המכרז

\*מידע שיימסר לאיש הקשר יחשב שנמסר כדין למציע

חתימת המשתתף

תאריך

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ב' 8**  
**אישור בדבר ניסיון המציע**

ניתן להמציא אישורים מהגופים להם המציע סיפק שירות, בדף אחר ולאן דווקא ע"ג טופס זה, ובלבד שיכללו את כל נתוני החובה הכלולים במסמך זה

לכבוד  
עיריית לוד

אנו החתומים מטה, מאשרים בזה כי \_\_\_\_\_ (להלן: המציע), סיפק לנו חול תקני  
לגני ילדים (להלן: "השירותים") כדלקמן:

- א. \*פרטי הגוף מקבל השירות: \_\_\_\_\_
- ב. \*מועד תחילת השירות: מ- \_\_\_\_\_ עד - \_\_\_\_\_
- ג. \*מספר גני ילדים להם סיפק המציע את החול: \_\_\_\_\_
- ד. ניתן לציין חו"ד על ביצוע השירותים \_\_\_\_\_
- ה. פרטים נוספים על השירות, אם ישנם \_\_\_\_\_

\*נתוני חובה

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ שם הגוף \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ב' 8**  
**תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין**  
**במוסדות מסויימים, התשס"א - 2001**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז 21/18 (להלן "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו אשר ייספקו את העבודות ו/או השירותים למוסדות השונים, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין או כל עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352, כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א - 2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ / עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהשהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע:

**מסמך ב' 9**  
**תצהיר לעניין אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על  
תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"),  
למכרז \_\_\_\_\_, מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים. אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

חתימת המצהיר

שם המצהיר ותפקידו

שם המשתתף

תאריך

אישור

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך  
להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה  
כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



**מסמך ג'  
הצעת המשתתף**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית לוד

**הנדון: הצעת המחיר למכרז פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד**

1. אני/ הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ מצהיר/ים כי קראתי/נו בעיון את כל הנאמר במסמכי מכרז זה, כולל את החוזה שצורף למכרז על כל מסמכיהם ונספחיהם. הנני/נו מצהירים בזאת כי הבנת/נו את כל המסמכים הנ"ל על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על המחיר המוצע, ידועים ומוכרים לי/לנו, וכי בהתאם לכך ביססת/נו את הצעת/נו.
2. הנני/נו מתחייב/ים לספק את החול ואת העבודות הנלוות הכרוכות בכך במלואן, על פי כל הוראות המכרז החוזה ונספחיהם, ועל פי כל דין, הנחיה ותקנה מחייבת, לשביעות רצונה הגמור של העירייה תוך התקופה שנקבעה בתנאי החוזה.
3. **הצעת המחיר:**

**המחיר המבוקש על ידנו לאספקה הובלה ופיזור חול תקני בני ילדים, על פי כל הדרישות והתנאים הכלולים במכרז ומסמכיו, הינו \_\_\_\_\_ ש"ח לפני מע"מ, לכל בלה בנפח של 3 קוב.**

4. הנני/נו מצהיר/ים בזה כי מיום חתימת/נו על הצעה זו מחייב אותי/נו החוזה על כל תנאיו ונספחיו.
5. אם לא אעמוד בכל תנאי החוזה במהלך כל תקופת החוזה, הנני/נו מתחייב/ים, בנוסף לאחריותנו כמותנה בחוזה, לשלם לעירייה פיצויים מוסכמים וקבועים מראש בעד כל יום של הפרה, כפי שנקבע בחוזה.
6. הצעת/נו תהיה בתוקף ותחייב אות/נו במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות למכרז זה, כפי שנקבע בהזמנה להגשת ההצעה וכי העירייה רשאית להאריך את תוקף ההצעה ב-90 יום נוספים ו/או עד לסיום הליכי המכרז וחתימת חוזה עם הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ו בפני: \_\_\_\_\_ המוסמכים/ים לחתום בשם המציע וחתמו על הצעה זו בפני.

חתימת עו"ד \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ד'1**

**חוזה**

שנחתם בלוד, ביום \_\_\_\_\_

בין:  
עיריית לוד  
רח' כיכר קומנדו 1, לוד

**(להלן: "העירייה" מצד אחד**

לבין:

שם הספק: \_\_\_\_\_

ע.מ. / ח.פ.: \_\_\_\_\_

**(להלן: "הקבלן" או "הספק" מצד שני**

**הואיל:** ועיריית לוד פרסמה מכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד (להלן: "העבודות"/ "השירותים");

**והואיל:** והספק נבחר בישיבת וועדת מכרזים מיום \_\_\_\_\_ אשר אושרה כדון, כזוכה במכרז.

**והואיל:** והספק מצהיר כי הינו בעל היכולת, האמצעים, הידע, הכישורים וכל הרישיונות התקנים, וההיתרים הנדרשים לאספקת העבודות והשירותים בהתאם לכל דרישות המכרז החוזה ומספחיהם ועל פי כל דין ו/או תקנה מחייבת.

**לפיכך הוחלט והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל מסמכי מכרז פומבי מס' 21/18 ונספחיו יהו חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
3. הקבלן מתחייב בזה לספק לגני ילדים בעיר לוד חול תקני – מאושר ע"י מכוון התקנים הישראלי, לרבות הובלתו, פריקתו ופיזורו במקומות המיועדים לכך ולבצע את כל העבודות הנלוות, עפ"י תנאי מכרז פומבי 21/18 על נספחיו המצ"ב ומהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
4. כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחות ואין בהן כדי לשמש לפרשנות החוזה.

**5. הגדרות:**

"**העירייה**" – עיריית לוד באמצעות מורשי החתימה מטעמה, ראש העיר וגזבר העירייה בלבד.

"**המכרז**" – מכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד.

"**הקבלן**" / "**הספק**" – המשתתף שהצעתו נבחרה כזוכה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו וכל קבלן משנה הפועל בשמו ומטעמו (**להלן: "הקבלן" / "הספק"**).

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

"החווה" – פירושו, חוזה / הסכם זה והמסמכים מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו מדד מאי 2017 הידוע ביום 15.06.2017

"העבודות" / "השירותים" – אספקה, הובלה, פריקה, הצבה, פיזור, ניקוי, של חול תקני לגני ילדים בעיר לוד, עפ"י תנאי מכרז פומבי 21/18 על נספחיו המצ"ב בכפוף להזמנות עבודה / צווי התחלת עבודה חתומים ע"י מורשי החתימה של העירייה שיוצאו מעת לעת לידי הספק.

"המנהל" – סגן מנהל אגף התפעול לענייני תחזוקה בעירייה, או כל גורם אחר עליו תחליט העירייה. מובהר כי סמכויות המנהל הינן לתחומים המקצועיים של העבודה בלבד, ואינן חלות על החלטות שיש להן השלכה כלכלית על העירייה ו/או הגדלת הוצאת העירייה, המסורות למורשי החתימה של העירייה בלבד.

"מורשי החתימה" – ראש העיר וגזבר העירייה בלבד.

#### 6. הצהרת הספק:

א. הספק מצהיר כי הוא בדק היטב את כל תנאי החוזה וכי יש בידו הידע הטכני, הציוד, האמצעים, ההיתרים, התקנים, הרישיונות, וכוח אדם מקצועי ומיומן וכיוצ"ב, וכל הדרוש לביצוע כל העבודות השירותים הנדרשים בהתאם לכל לתנאי ההסכם, הוראות החוק והתקנים המחייבים.

ב. הספק מצהיר בזאת כי העבודות והשירותים נשוא הסכם זה יינתנו על ידו ברמה המקצועית ביותר באמצעות אנשי מקצוע איכותיים ומקצועיים בעלי ידע וניסיון בתחום, בכפוף לכל דין ובכפוף לשמירה על כל הוראות החוק, התקנים והוראות הבטיחות המתחייבים.

ג. הספק מצהיר שיש ברשותו רישיון עסק על פי חוק רישוי עסקים, בתחום נשוא המכרז, ככל שנדרש על פי דין, ומתחייב שיהיו ברשותו ועל שמו בכל תקופת ההתקשרות עם העירייה כל הרישיונות/התעודות הנדרשים על פי הדין.

ד. הספק מצהיר כי בין הספק ו/או מי מטעמו ובין העירייה, אין ולא ייווצרו כל יחסי עובד מעביד. הספק מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי וביחסים בינו לבין העירייה הינו ספק עצמאי לכל דבר וענין.

#### 7. תנאים מיוחדים לביצוע העבודה:

א. הספק יספק ויפזר על פי דרישות העירייה חול תקני לגני ילדים בעיר לוד, מעת לעת ועל פי דרישת העירייה על פי הזמנות חתומות כדן ע"י מורשי החתימה של העירייה, שתשלחנה לספק, הכל בהתאם להסכם זה ותנאיו.

ב. הספק יבצע את העבודות אך ורק כנגד צו קבלת צו התחלת עבודה / הזמנה בכתב חתומים ע"י מורשי החתימה של העירייה - ראש העיר וגזבר העירייה (להלן: צו התחלת עבודה / "הזמנה"). בהם יצוינו כל הפרטים הנוגעים להזמנה הקונקרטית, לרבות כמות החול ופרטי לכל גן ופרטי הגנים שאליהם נדרשת האספקה.

ג. בגין אספקה ו/או עבודה שיבצע הספק ללא ההזמנה כאמור לעיל, לא יהא הספק זכאי לכל תמורה.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

ד. העבודות שיבצע הספק עבור העירייה מכח חוזה זה, יכללו את כל הכרוך לביצוע מלא ומושלם של העבודה, לרבות אספקת החול עם תו תקן, הובלתו לגני הילדים, פריקתו, לרבות באמצעות מנוף ו/או כל אמצעי אחר ככל שיידרש, הצבתו בגן, פיזורו בארגז החול בכל גן עד לשפת הארגז, יישור החול, כיסוי ארגז החול בכיסוי מתאים באופן יסודי (ככל שקיים כיסוי של ארגז החול באותו גן), ניקוי השטח ופינוי הפסולת מסביב וכיוצ"ב וכל זאת ללא תמורה נוספת.

ה. העבודה תבוצע בתוך 7 ימים קלנדריים מיום המצאת ההזמנה לספק. בעבודות שתוזמנה לפני תחילת שנה, אשר תכלולנה את כל הגנים / רוב הגנים בעיר, זמן הביצוע הינו חודש ימים קלנדריים מיום הוצאת ההזמנה לספק, ככל שהספק סבור כי בשל נסיבות מיוחדות ו/או בשל היקף העבודה שהוזמן ממנו נדרשת הארכת זמן הביצוע, עליו להגיש באופן מיידי בקשה מנומקת בכתב להארכת הביצוע, ולהעבירה לידי המנהל. זמן הביצוע יוארך לספק, אך ורק רק בכפוף לקבלת אישור הארכה בכתב חתום ע"י המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט. מובהר ומוסכם על הצדדים כי סירוב העירייה להארכת מועד הביצוע ו/או אי קבלת מענה וכו', לא יהוו עילה ולא היתר לחרוג מזמן הביצוע אליו מחוייב הספק לפי תנאי החוזה.

ו. **החול שיופק לגנים יישא אישור תקן של מכון התקנים הישראלי הנדרש לאספקה לגני ילדים. החול יהיה חדש לחלוטין וללא כל פגם וליקוי. החול שיופק חייב לעמוד בכל התקנים המחייבים ובדרישות משרד החינוך ו/או הבריאות. התקן מחייב כי גודל הגרגירים יהיה בין 0.2 עד 2 מ"מ, החול יהיה נקי, ולא מעורבב עם אדמה/אבנים/זכוכיות או כל מפגע אחר, ללא יוצא מן הכלל. אספקת החול תהיה עם תעודת תקן של מכון התקנים, כולל אישור דגימת מעבדה. מובהר כי ככל שיעודכנו התקנים ו/או יחולו במהלך ההתקשרות הוראות מחייבות נוספות הנוגעות לתקן ו/או מפרט החול, הספק יהיה מחוייב וכפוף גם אליהם.**

ז. במידה ולפי שק"ד של המנהל, החול שיופק ע"י הספק יימצא כלא מתאים ו/או לקוי וכו', הוא יוחלף על ידי הספק באופן מיידי מייד עם דרישת המנהל. כמו כן במידה והעבודה הנלווית לא בוצעה כנדרש לפי דרישות המכרז ו/או החוזה, מתחייב הספק לתקן לפי דרישת המנהל את הליקוי, על חשבונו באופן מיידי, ולא יאוחר מ-24 שעות מהודעת המנהל.

ח. מילוי החול בארגזי החול חייב להיות לפחות עד לגובה 2 ס"מ משפת ארגז החול. במקרה שתוך כדי עבודה באתר מסויים, יתברר לספק שכמות החול שהוזמנה איננה מספיקה למילוי על לגובה האמור, הקבלן יודיע זאת למנהל באופן מיידי תוך כדי העבודה. המנהל ו/או מפקח שיוסמך על ידו, יגיע לראות את האתר ויחליט האם נדרשת תוספת חול באתר. ככל שהמנהל יורה לקבלן על תוספת חול באותו אתר, תירשם הכמות הנדרשת על ידי המנהל בדו"ח ביצוע העבודה לאותו אתר וייחתם על ידו. בכפוף לחתימת המנהל על התוספת הנדרשת, הספק יוסיף את כמות החול הנדרשת ותשולם לספק תמורה נוספת בגין הכמות הנוספת שאושרה ע"י המנהל ושבוצעה ע"י הספק בפועל, בתעריף הקבוע של התמורה ליח' ללא שינוי בתעריף. הסעיף לעיל כפוף לכך, שהתוספת לא תעלה על 20% מהכמות שהוזמנה מראש לכל גן ובלבד שסך העבודה לא תחרוג מהסכום המאושר לכך.

ט. הספק יוביל את החול ויפרוק אותו באתרים כפי שיורה לו המנהל (כפוף לאתרים שנכללו בצו התחלת העבודה). ההובלה, הפריקה והפיזור יעשו באופן מקצועי ומדויק ובין היתר תוך נטרול כל סכנה ומפגע בטיחותי שעלולים להיגרם במסגרת ההובלה ו/או הפריקה, תוך הימנעות מגרימת פגמים או נזק מכל סוג שהוא, נשוא אספקת החול לאתר ובאתר.

י. לאחר ביצוע הפיזור באופן מלא ומושלם לרבות ניקוי השטח מסביב, הספק יחתים את הגננת בכל גן ו/או המנהל על תעודות משלוח ויצרף לכל חשבונית עותק מקורי של התעודות החתומות כאמור.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

- יא. לפני תחילת עבודה יצלם הקבלן את ארגז החול ובסיום עבודה יבצע צילום נוסף. צילומים אלה יצורפו לחשבון שיוגש על ידו.
- יב. בתחילת כל יום עבודה נדרש הקבלן לעדכן את נציג העירייה באילו גנים יעבוד. ובסוף היום ימציא דו"ח מפורט באלו גנים עבד. אין להתחיל/לסיים יום עבודה ללא עדכון נציג העירייה.
- יג. אין להשאיר שאריות חול ו/או כל פסולת אחרת, באתר וסביבתו. בכלל כך הקבלן מחוייב לנקות אחרי ביצוע העבודה את שאריות החול והפסולת, שנגרמו עקב / תוך כדי העבודה.
- יד. אחרי ביצוע העבודה בכל גן, הקבלן יתעד את ביצוע העבודה בתמונה, ליד כל תמונה ירשם, תאריך ביצוע, שם וכתובת הגן בו צולמה העבודה.
- טו. לאחר ביצוע העבודה הקבלן אחראי להחתיים את מנהלת הגן ו/או המנהל ו/או נציג העירייה שיישלח ע"י המנהל, על טופס אישור על ביצוע העבודה, בנוסח המצורף כנספח ד' 8 לחוזה, וזאת באותו יום בו בוצעה העבודה, ולהעביר את הטפסים החתומים למנהל המאשר מטעם העירייה. עבודה שתבוצע ללא אישור מנהלת הגן או נציג העירייה, תחשב כאילו לא בוצעה. התשלום לספק יבוצע כפוף לביצוע עבודה בפועל, המצאת אישור כאמור לעיל, ותיעוד ביצוע העבודה בתמונות, לפני ואחרי העבודה.
- טז. מובהר כי עבודה שתבוצע שלא על פי כל דרישות המפרט ו/או הנחיות המנהל ו/או התקנים המחייבים ו/או בחריגה מלוח הזמנים ללא קבלת אישור מראש כנדרש לעיל, לא תזכה את הקבלן בתמורה.
- יז. מוסכם ומוצהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת כלפי הספק להזמנת עבודה בהיקף כלשהו, אם בכלל. העירייה תבצע הזמנות בהיקף כפי שיידרש על ידה מעת לעת, על פי צרכיה ושיקול דעתה בלבד.
- יח. מובהר כי העירייה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות להעביר לספק אחר ו/או נוסף את ביצוע עבודות נושא חוזה זה, במידה ותידרשנה עבודות בהיקף גדול בבת אחת ו/או בתוך זמן קצר, באופן שיקשה על הספק לבצע את כל העבודות ו/או חלק מהן באופן וברמה הנדרשים, תוך עמידה בסטנדרטים מקצועיים ולוח זמנים כנדרש.
- יט. בנוסף לכך סעד ו/או פיצוי המוזכר בחוזה / במכרז, בגין כל איחור בביצוע העבודה, ו/או בגין עבודה שאינה מושלמת, תהא רשאית העירייה לגבות מהספק פיצוי מוסכם של 1,000 ₪ בגין כל יום שיקוזז מחשבונות הספק, וזאת בנוסף לכל הסעדים העומדים לרשות העירייה.
- כ. הספק יהא כפוף להוראות המנהל ויפעל על פי כל הוראה והנחיה שתינתן על ידו בכל הקשור להסכם זה.
- כא. הספק ידווח למנהל באופן שוטף על מהלך השירותים, על כל בעיה והתפתחות באשר להם וכן על כל נושא הקשור לביצועו של ההסכם.
- כב. מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ומסמכיו, מתחייב הספק להנחות ולהדריך את עובדיו לנהוג בביצוע התחייבויותיהם נושא חוזה זה בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה. הספק יחתום על כתב התחייבות לבטיחות בעבודה בנוסח המצורף כנספח ד' 6 לחוזה.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

- כג. אם הספק לא יבצע את העבודה באיכות ובמועד כפי שנדרש בהוראות לעיל, רשאית העירייה לפי שיקוליה לבצע את העבודות כולן או חלקן ו/או עבודות השלמה ו/או תיקון כאמור בעצמה ו/או באמצעות קבלנים / ספקים אחרים מטעמה, ולנכות את העלויות והוצאות העבודה הנלוות בתוספת 15% מהסכומים המגיעים לספק מן העירייה עפ"י כל דין או הסכם ו/או לגבות הימנו תשלומים אלו ישירות בכל דרך אחרת, וזאת בנוסף לכל פיצוי ו/או סעד להם היא זכאית.
- כד. אין באמור בסעיפים לעיל בכדי לגרוע ולהפחית מאחריותו הכללית של הספק ביחס לטיב השירותים, הציוד והחול שהוא מכרז זה ואין בהם בכדי לגרוע מכל סעד ותרופה המוקנים לעירייה מכח כל דין או הסכם.
- כה. קנסות – מבלי לגרוע מיתר תנאי המכרז ו/או החוזה, ו/או כל דין ו/או סעד אחר ו/או נוסף להם העירייה זכאית, העירייה רשאית לגבות מהספק קנסות בגין איחורים ו/או עבודות שתבוצענה בניגוד לדרישות המיוחדות של העבודה, וזאת לפי שיקול דעת המנהל וזאת בנוסף לכל סעד ו/או פיצוי ו/או זכות אחרת המוקנית לעירייה על פי החוזה ועל פי כל דין, בין היתר בקרות איזה מהאירועים הבאים:
- איחור בזמן אספקה (ללא קבלת אישור מראש) 1000 ₪ בגין כל יום.
  - השארת פסולת בשטח- 500 ₪ למקרה.
- כו. ערבות הביצוע תשמש בין היתר כפיצוי מוסכם והיא תהא בתוקף לאחר תום תקופת ההסכם עד לתום תקופת האחריות המתחייבת מהסכם זה.

**8. התמורה**

- (1) תמורת ביצוע השירותים ואספקת החול התקני, הובלתו, פריקתו, פיזורו וכל יתר השירותים הנלווים על פי דרישות המכרז והחוזה, יהא זכאי הספק לתמורה בסך המתקבל ממכפלת כמויות החול שסופקו לעירייה בפועל על פי הזמנות חתומות כדין שיצאו לספק מעת לעת, ובמחיר ליח' (לכל בלה), שהוצע על ידו בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז (להלן: "התמורה") בתוספת מע"מ בלבד, כפוף להוצאת חשבונית מס כדין.
- (2) מוצהר בזה כי העירייה לא תישא בהוצאה כלשהי מעבר למחיר ליח' כפול הכמות שתידרש בהזמנת עבודה ותסופק בפועל ע"י הספק, במידה ויהיו הוצאות נלוות ו/או עקיפות לביצוע העבודה, תחול ההוצאה האמורה על הספק בין אם הדבר נאמר בחוזה במפורש ובין אם לאו.
- (3) תנודות בשכר עבודה, במסים, ארנונות, תשלומים, מדדים ומחירי החול אשר על הספק לספק עפ"י ההסכם לא ישנו את התמורה המפורטת בנספח ה' המצורף.
- (4) מובהר כי לתמורה **לא** יתווספו הפרשים כלשהם, לרבות הפרשי הצמדה למדד.
- (5) **אופן תשלום התמורה**  
התמורה תשולם לספק באופן כדלקמן:

- (א) עם ביצוע העבודה הנדרשת בהזמנת העבודה / צו התחלת העבודה, יגיש הספק חשבונית לאישור המנהל. לחשבונית יצורפו כל הדוחות והאישורים הנדרשים בתנאים המיוחדים לעיל.
- (ב) המנהל יבדוק את החשבונית בתוך 14 ימים ממועד המצאתה ע"י הספק למנהל ובלבד שהומצאה בצירוף כל המסמכים הנדרשים כאמור בחוזה זה. חשבונית מאושרת תועבר ע"י המנהל לאישור גזברות העירייה.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

(ג) חשבונית מאושרת תשולם לספק לפי תנאי התשלום על פי חוק מוסר תשלומים לקבלנים לספקים, תשע"ז-2017. לענין זה העירייה מוסרת המקור התקציבי יצויין בהזמנה של כל פרויקט.

#### 9. תקופת ההתקשרות:

- א. ההתקשרות על פי חוזה זה הינה ל-3 שנים, מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל). תקופת ההתקשרות תסתיים אוטומטית ללא צורך במתן הודעה נוספת והקבלן לא יספק לעירייה שירותים נוספים, אלא אם מימשה העירייה את זכותה להארכת החוזה בהתאם לאמור בס"ק (ב).
- ב. העירייה רשאית בהתאם לשיקול דעתה ובהודעה מראש חתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה, להאריך את החוזה בתקופות נוספות מעת לעת, בלבד ששך תקפות החוזה וכל תקופות הארכה לא יעלו על 5 שנים.
- ג. קיבל הקבלן הודעה על הארכת ההתקשרות, חייב הוא לספק לעירייה את מלוא השירות ללא כל שינוי בתנאים.

#### 10. סיום ההסכם:

- א. העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לקבלן, כמפורט בהסכם ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו כמפורט להלן בהסכם זה בגין החול אותם סיפק בפועל, על פי הזמנות עבודה שהוצאו בהתאם להוראות חוזה זה, עד למועד סיום ההתקשרות.
- ב. למרות האמור לעיל, אם הקבלן לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש לקבלן. יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, אם להקציב זמן מוגדר לתיקון ההפרה.
- ג. מבלי לגרוע מהזכויות המוקנות לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, העירייה רשאית לבטל את ההסכם בהודעה בכתב ובאופן מיידי, בכל אחד מהמקרים הבאים:

- 1) הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 15 יום ממועד הטלתם.
- 2) ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם או הוגשה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהגיע לפשרה או הסדר עם נושיו, כולם או חלקם או שהוא פנה לנושיו לקבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ב – 1982 ו/או על פי חוק העמותות, התש"ס – 1980 ו/או כל הוראה הנובעת ממנו לרבות הפעלת סמכויותיו של רשם העמותות.
- 3) הספק הפר התחייבות יסודית כפי שמוגדר בחוזה ו/או על פי דין.
- 4) הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הסכם זה או ביצועו.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

5) הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או הספק לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע באופן כלשהו על ההתקשרות עמו.

6) מי מנושאי המשרה אצל הספק ו/או מעובדיו הורשע בעבירה שיש עמה קלון או עשה מעשה או מחדל כלשהו אשר, לדעת העירייה עשוי לפגוע בשמה של העירייה ו/או באינטרסים שלה.

ד. קבע נציג העירייה כי ביצוע התחייבויות מהתחייבויותיו של הספק ו/או חלקן אינן לשביעות רצונו, יזהיר את הספק על כך ואם לא יתוקנו הליקויים תוך 7 ימים ממועד מתן אזהרה זו, רשאית העירייה לבטל את החוזה, מבלי לפגוע בכל סעד העומד לה על פי חוזה זה ו/או על פי הדין.

ה. בקרות אחד המקרים המפורטים בס"ק ג' לעיל, סיום החוזה ייכנס לתוקף באופן מיידי ולא יאוחר מ- 30 יום מהיום שבו קיבל הספק את ההודעה בדבר הביטול.

ו. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של העירייה לתבוע מהספק פיצויים בגין הפרה כלשהי של תנאי מתנאי חוזה זה, או על פי כל דין.

**11. ערבות ביצוע:**

א. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודת מדד בסכום של 20,000 ₪, בנוסח המצורף כנספח ד' 2 ("ערבות ביצוע").

ב. הערבות תעמוד בתוקפה למשך 60 יום לאחר תום תקופת החוזה. הקבלן יאריך את הערבות במידה ויוארך תוקף ההסכם. העירייה תהא רשאית לגבות מתוכה כל סכום, נזק או פיצוי או הוצאות שהקבלן גרם בגין הפרת חוזה זה.

ג. העירייה רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה – לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי לכיסוי כל נזק ו/או בגין הפיצוי המוסכם.

**12. איסור המחאת זכויות וקבלן משנה:**

הקבלן אינו רשאי להמחות לאחר את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם ניתנה הסכמת העירייה לכך בכתב ומראש.

כמו כן, הקבלן אינו רשאי להעביר את ביצוע העבודה במלואה או בחלקה לקבלן משנה מטעמו, אלא אם כן, קיבל לכך אישור מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה של העירייה.

**13. קיזוז:**

כל סכום שהקבלן חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזזו מכל סכום שיהיה עליה לשלם לקבלן על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים לרבות כל סכום בגין פיצויים מוסכמים / קנסות.  
מוסכם כי חל איסור מוחלט על הקבלן לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.

**14. אחריות:**

ג. הספק בלבד יהיה אחראי בלעדית כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרם לכל אדם בקשר לאספקת החול, כמפורט בהסכם.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



- ד. הספק בלבד יהיה אחראי לכל נזק לגוף ו/או לרכוש של עובדיו וכל הפועל מטעמו והוא פוטר בזאת את העירייה מכל אחריות לגבי עובדיו, וכל הפועל מטעמו.
- ה. הספק יהיה אחראי לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים לרבות לרכביו.
- ו. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה מנזקים שהם באחריותו על פי הסכם זה ועל פי כל דין. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את העירייה לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד בגין כל תביעה שתוגש נגד העירייה עקב נזק כאמור. העירייה תודיע לספק על כל תביעה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבוננו.
- ז. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת, סכומים אשר נתבעים מהעירייה ו/או ממקבלי השירותים על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריות נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה ו/או למקבלי השירותים מחמת מעשה או מחדל שהם באחריות נותן השירות כאמור לעיל.

**15. ביטוח:**

- ג. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין הוראות הביטוח שיחולו על הספק יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כנספח ד'3.
- ד. הספק יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לגובה ההשתתפות העצמית.
- ה. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד הספק על פי הסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

**16. קנסות:**

**בגין איחור במתן שירות, ו/או בגין אספקת שירות שלא בטיב, באיכות ובתקנים המצויינים במכרז, ייקנס הספק בסכום של 1,000 ₪ בגין כל מקרה של הפרה. אין בהטלת הקנס ו/או בתשלומו כדי להכשיר את ההפרה והעירייה זכאית בנוסף לכל סעד המוקנה לה על פי הדין ו/או חוזה זה בגין הפרתו, לרבות ביטול ההסכם.**

17. לא יהיה תוקף לכל התחייבות, מצג, הבטחה, ויתור, ארכה, שינוי או תוספת להסכם ו/או בקשר אליו מצד העירייה אלא אם יינתנו בכתב בחתימת ראש העירייה וגזבר העירייה גם יחד וכן קיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.

**18. יחסי הצדדים:**

- א. בכל הקשור למערכת היחסים בין העירייה לבין הספק יחשב הספק כקבלן עצמאי ולא כעובד והעובדים המועסקים על ידי הספק הינם עובדי הספק בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי הספק ו/או מי מעובדיו או בכל מקרה בו תחויב הרשות המזמינה בתשלום כלשהו למי מעובדי הספק, יפצה וישפה הספק את הרשות המזמינה בכל סכום בו היא תחויב כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- ב. הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.
- ג. הספק מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כלל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994 וכל חוק רלוונטי אחר.
- ד. הספק מתחייב לקיים כלפי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הספק ועובדיו, ככל שיחולו, במועדים הרלבנטיים לביצוע העבודות.
- ה. הספק מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה, על פי דרישתו, דו"ח ובו פירוט שמם של העובדים כן תלושי שכר של כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות במסגרת חוזה זה.

#### 19. העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה:

הספק מצהיר בזאת כי :

- א. בין חברי מועצת העירייה אין לו בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף .
- ב. אין לו חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין לו בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- הספק יחתום על תצהיר המהווה מסמך ב'6 וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

#### 20. העירייה כמפעל חיוני :

- א. הספק מצהיר כי ידוע לו כי העירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים :
- הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
  - הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
  - הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
  - הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
  - אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- הספק יחתום על כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד'5 לחוזה ההתקשרות.

**21. התחייבות להעסקת עובדים בכמות הדרושה:**

הספק מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הספק להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור. למפקח מטעם המזמין זכות להורות לקבלן על החלפה או הרחקה של עובד מטעמו ובכל דרג ולקבלן לא תעמוד הזכות לערער על כך.

**22. שמירת סודיות**

על הקבלן תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. הקבלן ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם כן קיבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב.

23. סעיפים 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21 בהסכם זה, על תתי סעיפיהם, הינם תנאים יסודיים ועיקריים ומהווים התחייבות יסודית של כל צד בהסכם זה.

24. מובהר בזאת כי חתימת מורשי החתימה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואין חתימתם על ההסכם מטילה עליהם כל חיוב אישי או אחריות אישית ליישום הסכם זה.

25. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.

26. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן:  
העירייה: דוד המלך 2 (כיכר קומנדו 1) לוד.  
הספק: \_\_\_\_\_

27. כתובת הצדדים לצורכי הסכם זה לרבות המצאת כתבי בית דין הם כמפורט לעיל, כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת המסירה למשלוח בדואר רשום ו/או בתום 24 שעות ממועד שיגורה בפקסימיליה / מייל ואם נמסרה ביד עם המסירה בפועל.

**28. אישור תקציבי:**

א. נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.

ב. ההוצאה הכספית לביצוע של חוזה זה מתוקצבת מסעיף מס' \_\_\_\_\_  
כתקציב רגיל / מאושרת מתקציב בלתי רגיל מס' \_\_\_\_\_.

**ולראיה באו על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הקבלן

\_\_\_\_\_  
העירייה

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע:

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

**אישור עו"ד מטעם הספק**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום  
\_\_\_\_\_ התייצבו/ו בפני: \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום בשם \_\_\_\_\_ (המציע) וחתמו על  
הסכם זה בפני.

תאריך \_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד \_\_\_\_\_

**אישור יועמ"ש העירייה**

אני מאשר/ת את ההסכם בהנחה שהעובדות שנכללו בו נכונות ובכפוף לאישור תקציבי.

תאריך \_\_\_\_\_  
יועמ"ש \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**נספח 2/ד**

**כתב ערבות לקיום החוזה**  
**(ערבות זו תוגש ע"י המציע שזכה במכרז)**

בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית לוד  
רח' ככר קומנדו 1  
לוד

**הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_**

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 20,000 ₪ (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") המוגיע - עשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ ח.פ. כתובת: \_\_\_\_\_ (להלן "הנערב") בקשר לקיום ביצוע החוזה על פי מכרז פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד, להבטחת מילוי מלא ושלם של כל תנאי ההסכם ע"י הנערב.
2. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם לא יאוחר מ-7 ימי עסקים מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם הגעתה אלינו של דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת הנערב, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.
3. אתם ביחד או מי מכם רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך כל דרישותיכם ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. בכתב זה "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
5. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה נכון למועד ביצועו של כל תשלום בפועל עפ"י כתב זה (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ----- שפורסם ביום ----- (להלן - "המדד היסודי") יהיו סכום הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.
6. התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.
7. ערבות זו תעמוד בתקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (60 יום מתום תקופת החוזה) אלא אם כן, תדרשו את הערכת תוקף הערבות. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב עד לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

### נספח ד' 3 – ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון נותנת השירות, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ד' 4**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי נותנת השירות"** ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.

ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הקבלן להמציא לידי העירייה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 1 לעיל. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

3. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

4. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

5. הקבלן פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי העירייה או המשמש את הקבלן לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

6. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הקבלן ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם נותנת השירות, על קבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

ההתקשרות. לחלופין, לקבלן נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח מסגרת הביטוחים הנערכים על ידי הקבלן כמפורט באישור עריכת ביטוחי נותנת השירות.

8. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה ועל הקבלן תחול האחריות לשפות את העירייה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

נספח ד' 4 – אישור עריכת הביטוח			תאריך Day/Month/Ye	
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.				
מקבל האישור	מעמדו	המבוטח / בעל הפוליסה	מעמדו	מעמדו
שם: עיריית לוד ו/או גופים עירוניים ו/או חברת האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות כתובת: ככר קומנדו 1, לוד	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:	שם: _____ כתובת: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:	<input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> נותן שירותים <input type="checkbox"/> קבלן <input type="checkbox"/> אחר:
תיאור הפעילות / השירותים / העבודות / המוצרים נשוא אישור הביטוח <b>מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד</b>				
בקשר ל- <input type="checkbox"/> הסכם <input checked="" type="checkbox"/> מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' _____ מיום _____ פירוט נוסף:				
הכיסויים				
סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח \$ <input type="checkbox"/> ₪ <input checked="" type="checkbox"/>	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור
1 רכוש <input type="checkbox"/> רכוש א. תוצאתי	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף
2 צד ג'	לחץ להשלמת טקסט	2,000,000 למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי אחריות <input checked="" type="checkbox"/> צולבת
3 מעבידים	לחץ להשלמת טקסט	20,000,000 לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי אחריות <input checked="" type="checkbox"/> צולבת
4 אחריות מקצועית	לחץ להשלמת טקסט	ת.רטרן:	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי אחריות <input checked="" type="checkbox"/> צולבת
5 אחריות המוצר	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

<input type="checkbox"/> אחריות צולבת					
<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	לחץ להשלמת טקסט  ת.רטרו:	להשלמת לחץ טקסט	להשלמת לחץ טקסט	אחר - לחץ כאן	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>• הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת <u>30 יום</u> בכתב ובדואר רשום למקבל האישור.</li> <li>• ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו <u>ולא יחול</u> סעיף השתתפות / כפל ביטוח.</li> </ul>					
<b>המבטח</b>			<b>חתימת האישור:</b>		
<hr style="width: 50%; margin: auto;"/>					

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**נספח ד' 5 - התחייבות לעבודה בשעת חירום**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית לוד

שלום רב,

**כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים למוסדות חינוך וציבור בעיר לוד (להלן: "השירותים"), בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה") במסגרת מכרז 21/18 לאספקה ופיזור חול תקני לגני ילדים בעיר לוד;

והואיל והעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והשירותים נדרשים לעירייה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

**לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים לעירייה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק לעירייה את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

שם הספק \_\_\_\_\_ כתובת הספק \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ שם החותם מטעם הספק \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח ד' 6

### כתב התחייבות לבטיחות בעבודה

לכבוד  
עיריית לוד

אני הח"מ (שם הקבלן / הספק והחותמים מטעם הקבלן / הספק) \_\_\_\_\_ (להלן – הקבלן) מתחייב לבצע את כל העבודות נשוא מכרז פומבי מס' 21/18 של עיריית לוד, אותן נבחרתי לבצע, על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה ולכל העבודות הנלוות להן.

בכלל כך, הספק/ הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי עיריית לוד כדלקמן:

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות נשוא מכרז 21/18 של עיריית לוד.
2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
3. הוא מנוסה בטיפול בסיכונים הבטיחות והתעבורה בעבודות נשוא הסכם והמכרז וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי העירייה ועוברי אורח.
4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא הסכם ה מכרז בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.
5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999.
6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את העירייה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.
7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז - 1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א - 1961 ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון ולהימנע מהשארת בורות וכלי אצירה פתוחים.
8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין למ. נוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

- ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
9. לדווח למשרד העבודה (משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד
10. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות הסכם ה מכרז ו/ או מסמכי המכרז
11. הננו מצהירים כי כל העובדים מטעמנו קיבלו הדרכה כאמור ויקבלו הדכות שוטפות מעת לעת.

שם הקבלן / הספק: \_\_\_\_\_

שמות החותמים בשם הקבלן / הספק:

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז (מסגרת) פומבי מס' 21/18  
לאספקה ופיזור חול תקני בגני ילדים בעיר לוד

**נספח ד'7**

לוח ניכויים כספיים לליקויים באמצעי הבטיחות

לוח ניכויים לליקויים באמצעי בטיחות או בדרישות הבטיחות באתרי עבודה				
מס"ד	תיאור	חסר	פגום	לא תקני/לא עפ"י
<b>בטיחות בתנועה</b>				
1	תמרורי אזהרה (ליח')	1,000	400	1,200
2	תמרורי הוריה (ליח')	1,200	1,000	1,400
3	תמרורי מודיעין (ליח')	400	300	500
4	תמרורי 930	400	200	500
5	חרוטים תמרורי 931 (ליח')	200	200	200
6	סימונים על הכביש 920 כולל קווי	500	500	500
7	יח' סימון חיצים או השמת מדבקות	1,200	1,000	1,300
8	מחיקת צבע בהתאם לנוהל לפי מ"א	1,500	0	1,500
9	חידוש צבע זמני/קבוע באתר	2,000	1,000	5,000
10	השארית "מדרגה" לאורך ולרוחב	0	0	15,000
11	פנסים מהבהבים תמרורי 932 (ליח')	1,000	750	1,200
12	מעקה בטיחות זמני לפי מ"א	5,000	500	10,000
13	מעקה בטיחות זמני – אי שימוש ביח'	5,000	4,000	4,000
14	מעקה בטיחות זמני – אי שימוש	200	75	300
15	מחסום נייד מהבהב על התקן נגרר או	10,000	5,000	4,000
16	מעברי הולכי רגל ותחזוקת הגדרות		1,500	
17	יציאת כלי רכב מאתר העבודה		1,500	
18	כניסה ויציאה לא ע"פ המסודר		10,000	
19	פעילות ללא צוות אבטחה		10,000	
20	מחסור באיש צוות אבטחה (לכל איש)		10,000	
21	איחור בסיום העבודה מהמאושר		1,000	
22	ניכוי על כל יום בו הליקוי לא תוקן		1,500	
<b>בטיחות בעבודה</b>				
1	אפודת בטיחות לעובדים (לפי יח')	1,000	500	500
2	נעלי בטיחות/עבודה (לכל עובד)	500	350	400
3	כובע מגן (לכל עובד)	1,000	500	500
4	פנס מהבהב צהוב על כלי עבודה	1,000	600	500
5	צופר אזהרה בנסיעה לאחור (ליח')	3,000	2,500	3,000
6	מגנים (ליח')	500	400	500
7	פיגומים / סולמות (ליח')	2,000	3,000	3,000

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**נספח ד' 8**

**טופס דיווח / אישור על ביצוע עבודה**

	<b>תאריך ביצוע העבודה:</b>
	<b>שם הגן:</b>
	<b>כתובת הגן:</b>
	<b>שם מנהלת הגן:</b>
	<b>שם הקבלן / מבצע העבודה מטעם הקבלן:</b>
<b>כן / לא</b>	<b>האם האגז החול מולא עד סופו:</b>
<b>הערות:</b> _____	
	<b>חוו"ד על ביצוע העבודה:</b>
<b>יש לצרף תמונה</b>	

\_\_\_\_\_  
חתימת מנהל הרובע  
או מנהל/ת הגן  
המאשר/ת את האספקה המדווחת לעיל

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור המנהל מטעם העירייה:**

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע:

**טופס דוגמא לתוכנית עבודה / דיווח**  
**לפיזור חול בגני ילדים בעיר לוד**

<u>ביצוע בפועל</u>		<u>תכנון עבודה</u>			
<u>אישור</u> <u>/</u> <u>הגנת</u> <u>המנהל</u>	<u>תאריך</u> <u>ביצוע</u>	<u>כתובת</u>	<u>שם הגן</u>	<u>שעה</u>	<u>יום</u>

**מסמך ה'  
רשימת גנים**

רשימת מצבת הגנים הידועה ביום עריכת המכרז

מצ"ב בקובץ נפרד