

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד



**מכרז פומבי**

**מס' 9/18**

**להפעלת בית הארחה**

**ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**אדר תשע"ח**

**פברואר 2018**

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**מסמך א'**  
**הודעה בדבר פרסום מכרז**

עיריית לוד (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי המכרז, להציע הצעות להפעיל בעיר לוד בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד, במתחם הידוע כ"בית סקנדינביה", הנמצא ברחוב השייטת בלוד, הידוע כגוש 4026 חלקי חלקות 46, 357, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.

**א. עיון במסמכי המכרז:**

החל מיום **20.02.2018** ניתן לעיין בחוברת המכרז ונספחיו באתר האינטרנט העירוני, שכתובתו: [www.lod.muni.il](http://www.lod.muni.il), או במחלקת המכרזים של העירייה הנמצאת בבנין העירייה הראשי, רחוב דוד המלך 2 (כיכר קומנדו) לוד, קומה ג', בימים א' – ה', בין השעות 08:30 עד 15:30.

**ב. דמי השתתפות במכרז:**

כל המעוניין להגיש הצעה למכרז, נדרש לשלם דמי השתתפות במכרז ע"ס **1,000 ₪** (שלא יוחזרו למשלם מכל סיבה שהיא) ולהדפיס מאתר האינטרנט את חוברת המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור אליה שיפורסם באתר העירייה.

התשלום עבור ההשתתפות במכרז, יבוצע באמצעות העברה בנקאית לח-ן העירייה **בבנק לאומי, סניף לוד מס' 937, ח-ן 1900066**, או בגזברות העירייה (בהמחאה בלבד), בבנין העירייה הראשי, רחוב דוד המלך 2 (כיכר קומנדו) לוד, קומה ג', בשעות 08:30 עד 15:30, טלפון לבירורים בנושא רכישת המכרז: 08-9279006.

**לאחר ביצוע התשלום, יש לשלוח את האסמכתא על ביצוע התשלום, למחלקת המכרזים בעירייה, בדוא"ל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il)**, ולוודא שהמייל הגיע לייעדו. טלפון לבירור קבלת המייל: 08-9279006.

**תשלום דמי השתתפות במכרז הינו תנאי להגשת הצעה.**

**מובהר בזאת כי התשלום לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.**

**ג. ערבות המכרז:**

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז, בסך של **50,000 ₪** (במיילים: **חמישים אלף ₪**), בתוקף עד ליום **26.06.2018** צירוף הערבות על פי תנאי המכרז, הינה תנאי להשתתפות במכרז.

**ד. מפגש מציעים וסיור במקרקעין:**

מפגש מציעים שהינו רשות, יערך ביום **26.02.2018 בשעה 12:00 בדיוק**, בבית סקנדינביה, ברחוב השייטת לוד (לנוחות מצ"ב מפת הגעה).

**ה. שאלות הבהרה:**

ניתן להעביר שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד, **עד ליום 11.03.2018 בשעה 12:00**, לידי מח' המכרזים של העירייה, במייל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il), טלפון לבירור קבלת המייל: 08-9279006.

**ו. הרשמה למכרז:**

המתעניין בהליך / המעוניין להשתתף במכרז, רשאי להירשם למכרז וזאת לצורך קבלת הודעות ו/או הבהרות הנוגעות למכרז. ההרשמה למכרז תתבצע באמצעות משלוח מייל למחלקת המכרזים, בכתובת: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il) טל' לבירור קבלת המייל: 08-9279006. הבהרות ו/או הודעות שוטפות בנושא המכרז, תשלחנה למי שנרשם למכרז. ההרשמה אינה כרוכה בתשלום ואין בה כדי לחייב את המציע להגיש הצעה. מובהר כי מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל לטעון טענה הנוגעת לאי ידיעה של נושאים ו/או עניינים שנשלחה בגינם הבהרה למי שכן נרשם.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

ז. **הגשת ההצעות:**  
את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור עם כל המסמכים הנדרשים, ב-2 עותקים כרוכים, במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד", במסירה ידנית (אין לשלוח הצעות בדואר) לתיבת המכרזים של העירייה הנמצאת בלשכת גזבר העירייה בבנין העירייה ברח' דוד המלך 2 (ככר קומנדו) לוד, קומה ג', עד ליום **26.03.2018**, בשעה **12:00**, **הצעה שתימסר לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל תיפסל.**

ח. **כללי:**  
הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.  
**מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.**

עו"ד יאיר רביבו  
ראש העיר

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**מסמך ב'**  
**הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז**

**ריכוז מועדי המכרז:**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| החל מיום 20.02.2018          | עיון והדפסת חוברת המכרז (מאתר העירייה)   |
| יום 26.02.2017 שעה 12:00     | מועד סיור במבנה בכתובת רח' השייטת לוד    |
| עד ליום 11.03.2018 שעה 12:00 | מועד אחרון להעברת שאלות על המכרז (במייל) |
| עד 26.03.2018 שעה 12:00      | מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים     |
| 26.06.2018 (כולל)            | תוקף ערבות המכרז                         |

**מסמכי המכרז:**

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
- מסמך ב' 1 - נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;
- מסמך ב' 2 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בענין שכר מינימום ועובדים זרים ;
- מסמך ב' 3 - אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;
- מסמך ב' 4 - הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה ;
- מסמך ב' 5 - דף מידע על המציע ;
- מסמך ב' 6 - תצהיר לענין החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים ;
- מסמך ב' 7 - הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;
- מסמך ב' 8 - אישור רוי"ח / בנק, על יכולת פיננסית של המציע ;
- מסמך ב' 9 - תצהיר בדבר היעדר הליכים ו/או תביעות כנגד המציע ;
- מסמך ב' 10 - תצהיר שיתוף פעולה
- מסמך ג' - כתב התחייבות המציע והצעת המציע ;
- מסמך ד' - נוסח הסכם, לרבות נספחיו אשר הינם :
  - נספח ד' 1 - נוסח ערבות ביצוע (לזוכה במכרז) ;
  - נספח ד' 2 - נספח ביטוחים ;
  - נספח ד' 3 - טופס אישור קיום ביטוחים ;
  - נספח ד' 4 - כתב התחייבות לעבודה בחירום ;
- מסמך ה' 1 - תשריט
- מסמך ה' 2 - תאור המבנים
- מסמך ה' 3 - תוכנית השיפוץ וכתב כמויות
- מסמך ה' 4 - פירוט בתי הארחה
- מסמך ה' 5 - פירוט תוכנית הלימוד המוצעת והמתודולוגיה
- מסמך ה' 6 - פירוט התוכנית הכלכלית / עסקית
- מסמך ה' 7 - מפת הגעה לאתר

וכן כל מסמך אחר שצורף לחוברת המכרז ו/או אוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, לרבות ייעוץ משפטי, יעוץ כלכלי וכיוצ"ב, ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי כל תנאי המכרז, ההסכם וכל המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**1. נושא המכרז ועיקרי ההתקשרות:**

- 1.1. עיריית לוד (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי המכרז, להציע הצעות להפעיל "בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד", במתחם מבנים קיימים הנמצאים בחזקת עיריית לוד, הידועים כ"בית סקנדינביה", ברחוב השייטת בלוד (להלן: "המקרקעין" / "המבנה/ים" / "המתחם" / "האתר"), הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.
- 1.2. ההתקשרות עם הזוכה על פי מכרז זה, תהא על פי מסמכי המכרז על נספחיו והחוזה המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהמכרז.
- 1.3. מטרת המכרז להפעיל במקרקעין מרכז חינוכי ובית הארחה לטובת הקהל הרחב, כמפורט להלן:
  - 1.3.1. המרכז החינוכי שיופעל במקום ע"י הזוכה, יהיה מרכז לימודי לזהות יהודית ומורשת העיר לוד שיהווה מרכז חינוכי בנושא החברה הישראלית, ויפעיל סיורים חברתיים, כנסים וסמינרים שיעסקו בחברה הישראלית כחברה מגוונת, מורשת יהודית וחגי ישראל, חינוך לציונות וההיסטוריה רבת השנים של העיר לוד.
  - 1.3.2. בית הארחה ייתן מענה לשהות ולינת קבוצות המגיעות לעיר ויספק אירוח לאירועים משפחתיים ו/או חברתיים פרטיים בימי חול, שבתות ובחגים ויכלול לפחות 100 מיטות אירוח ויהיה ברמת אירוח סטנדרטית (לפחות שווה ערך למלון 2 כוכבים) (להלן: "מטרת השימוש").
- 1.4. המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה" / "המפעיל") יקבל זכות שימוש במבנה, למטרת השימוש כמתואר לעיל בלבד, על פי תנאי החוזה, למשך תקופת ההסכם שהינה 5 שנים, עם אופציה להארכה לבחירת העירייה לתקופות נוספות של עד 10 שנים מיום חתימת ההסכם. מתן זכות שימוש בקרקע נשוא המכרז לתקופה העולה על 5 שנים, כפופה לקבלת אישור מועצה ושר הפנים, לפי סעיף 188 לפק' העיריות.
- 1.5. הזוכה יידרש, מייד עם חתימת ההסכם עימו, לשפץ, לאבזר ולהתאים את המבנים והמתחם, באופן מלא ומושלם לשם התאמתם למטרת השימוש נשוא מכרז זה, כמפורט לעיל בחוזה. הזוכה יידרש להפעיל את המרכז החינוכי ואת בית הארחה על כל הכרוך בכך, לרבות העסקת כח האדם, פרסום שיווק, איבזור וכיוצ"ב הכל על אחריותו ועל חשבונו.
- 1.6. מובהר כי העירייה לא תשתתף כספית בפרויקט ולא תישא בהוצאות הכרוכות בהתאמת המקרקעין ו/או בהפעלתו במשך כל תקופת ההתקשרות, הכל יהיה על חשבון הזוכה במכרז.
- 1.7. הרווחים בגין השימוש במבנה, ככל שיהיו, יהיו של הזוכה, בתנאי שיעמוד בכל תנאי המכרז וההסכם, לרבות ביצוע מושלם של כל עבודות השיפוצים במקרקעין להם התחייב וביצוע עבודות שוטפות לתחזוקת המקרקעין ברמה נאותה למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.8. הזוכה ישלם דמי שימוש לעירייה בשיעור שיוצע על ידו במכרז, בגין כל תקופת ההתקשרות, ללא תלות בגובה הרווחים / ההפסדים שיהיו לזוכה.
- 1.9. הזוכה יעמיד את המקרקעין, לרבות בית הארחה, ואת השירותים שישופקו בו על פי תנאי המכרז לטובת העירייה, לפי מספר הימים עליהם התחייב בהצעתו למכרז.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

- 1.10. הזוכה יידרש לבצע על חשבונו ועל אחריותו ובכפוף לכל דין, את ההתאמות, השיפוצים ועבודות הפיתוח הנדרשים במקרקעין, לרבות חיבורים לתשתיות, ככל שיידרש, לצורך הכשרת המבנה למטרת השימוש, ותוטל עליו האחריות לקבלת ההיתרים הנדרשים לשם כך, הכל לפי תנאי המכרז וההסכם.
- 1.11. כל העלויות הישירות והעקיפות בגין ההפעלה, השיפוץ ואחזקת המבנה, לרבות עלויות מתכננים / אדריכלים, לצורך הכנת התוכניות להתאמת המבנה יחולו על הזוכה בלבד. כמו כן, הזוכה יישא בכל תשלום ו/או היטל ו/או אגרה המתחייבים על פי כל דין, מכח היותו מחזיק בנכס, החל ממועד הודעת הזכייה במכרז.
- 1.12. הזוכה יהיה אחראי באופן בלעדי לאחזקה שוטפת וטיפול של המקרקעין על חשבונו במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.13. הזוכה אשר יזכה במכרז יתחיל את השיפוצים וההתאמות עם חתימת החוזה עימו, ויסיים את העבודות באופן מלא ומושלם, בתוך 120 יום, ומיד לאחר שהם יפעלו במקרקעין את בית הארחה ואת המרכז החינוכי. במידה והזוכה פעל בשקידה לביצוע העבודות ועם זאת נדרשת לו הארכה, הוא רשאי להפנות לעירייה בקשה מנומקת להארכת המועד. העירייה באמצעות מורשי החתימה מטעמה רשאים להאריך את המועד האמור לפי שיקל דעתם. כל הארכה כאמור לעיל, מחייבת אישור מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה של העירייה.
- 1.14. מובהר בזאת, כי יתכן שיבוצעו עבודות פיתוח ו/או בינוי באזור המקרקעין ו/או סביבתם, ע"י העירייה ו/או ע"י גורמים פרטיים, כגון סלילת כביש, בינוי ושיפוץ מבנים בסביבה על כך הכרוך והמשתמע מכך. המפעיל מסכים מראש לכל זאת והוא לא יבוא בטענות ו/או דרישות כלפי העירייה בגין נזקים ו/או מטרדים שיהיו במקרקעין באשר הם.
- 1.15. מובהר למציעים כי ככל שההתקשרות עם הזוכה כפופה לקבלת אישורים מגורמים מסויימים על פי הדין, כגון מועצת העירייה ו/או שר הפנים, ההתקשרות תיכנס לתוקף רק בכפוף לקבלת האישורים האמורים. היה ולא יתקבל אחד האישורים הנדרשים, מכל סיבה שהיא, תבוטל הזכייה ולא תהא למציע כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה. כמו כן לא יוחזרו למציע ההשקעות ו/או ההוצאות שנגרמו לו.
- 1.16. מבין ההצעות הכשירות שיעמדו בתנאי הסף של המכרז, בחירת הזוכה במכרז תבצע על פי שקלול פרמטרים של ההצעה הכספית לתשלום דמי שימוש לעירייה, שיפוץ המבנה ופרמטרים נוספים של איכות ההצעה, כמפורט בסעיף 13 להלן. על מנת לקבל את הניקוד האמור, על המציעים לצרף את כל המסמכים המוזכרים בטבלת שקלול ההצעות בס' 13 האמור.

**2. תאור המקרקעין:**

- 2.1. הבעלים והמחזיקה החוקית במקרקעין האמורים, הינה עיריית לוד מכח הפקעה.
- 2.2. המקרקעין הינם בגוש: 4026, חלקות: 46, 357, 48. תיק בניין: 4562.
- 2.3. השטח הכולל של המתחם: 2.8 דונם.
- 2.4. **התב"ע החלה על המקרקעין: תב"ע לד/610 י.פ. 2702, ייעוד המקרקעין: שטח לבנייני ציבור.**

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**2.5. המתחם כולל:**

2.5.1. 4 ביתנים דו קומתיים (למגורים), השטחים הבנויים הינם כמפורט במסמך ה'2'.

2.5.2. מבנה מרכזי (הכולל חדר אוכל, משרדים, חדרי פעילות וכנסים מבנה מרכזי (חדר אוכל, משרדים, חדרי פעילות וכנסים), השטחים הבנויים הינם כמפורט במסמך ה'2'.

2.5.3. במתחם קיים מבנה נוסף, שאינו נכלל בפרויקט נשוא מכרז זה, המסומן "מבנה נוסף" בשרטוט המצורף. לא תינתן למפעיל זכות שימוש במבנה האמור. ראה שרטוט במסמך ה'1' המצורף למכרז, וכן ראה טבלת שטחים ומפרט עבור החללים השונים המצורף כמסמך ה'2' למכרז.

2.5.4. נכון למועד עריכת המכרז, קיימים גורמים הנמצאים במבנה והעירייה פועלת לפנותם מהמקרקעין. ככל שהדיירים לא יפנו מכל סיבה שהיא העירייה רשאית שלא להתקשר עם הזוכה בחוזה ולזוכה לא תהינה טענות ו/או תביעות כלפי העירייה מכל סוג שהוא בגין כך.

2.6. נתוני המקרקעין המוצגים לעיל, מובאים להערכה ראשונית וכללית בלבד. על המציעים לערוך בעצמם את הבדיקות והמדידות בשטח ולא להתבסס על הנתונים לעיל.

2.7. המקרקעין ימסרו לזוכה במצבם כפי שהם היום AS IS, ולמציעים לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בעניין זה.

2.8. באחריות המציעים לסייר ולבדוק את המקרקעין, ולברר בעצמם לפני הגשת הצעותיהם את כל הפרטים אודות המקרקעין, לרבות מצבם התכנוני, הפיזי, ההנדסי והמשפטי של המקרקעין וכן דרכי הגישה אליהם, ורואים את המציעים כאילו הסכימו למצבם של המקרקעין כפי שהוא, והם מותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בשל אי התאמה וכו', לרבות כל טענה בגין פגמים במקרקעין בין גלויים ובין נסתרים, בין אם ביצעו את הבדיקות הנדרשות ובין אם לאו.

**3. תנאי סף להשתתפות במכרז:**

רשאים להשתתף במכרז זה גופים העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

**3.1. על המציע להיות גוף הרשום כדין בישראל.**

לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע אישור על רישומו במרשם הרלוונטי (תעודת התאגדות / תעודת עמותה וכו') מציע שהינו עמותה/מלכ"ר, יצרף להצעתו אישור על ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, והאישור יהיה תקף לשנה השוטפת.

3.2. המציע ו/או גורם השותף עימו לצורך מכרז זה, להיות בעל ניסיון של לפחות שנתיים מתוך 6 השנים שלפני מועד הגשת הצעות למכרז, בהפעלת בית הארחה ו/או אכסניה הכולל 10 חדרי אירוח לפחות.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

להוכחת תנאי זה יצורף להצעה:

- אישור רו"ח המעיד על עמידתו של המציע ו/או של הגורם השותף עימו בתנאי זה.
- במידה והאישור אינו ע"ש המציע, אלא ע"ש גורם השותף עם המציע לצורך המכרז, על הגורם השותף לצרף בנוסף הצהרה מאושרת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כמסמך ב'10 למכרז.
- המציע יצרף חומר פרסומי ו/או קטלוגים, ו/או פרופיל עסקי אודות בית הארחה ו/או האכסניה שהופעל על ידו או על ידי הגורם השותף עימו.

**3.3. המציע ו/או גורם השותף עימו לצורך מכרז זה, להיות בעל ניסיון של לפחות שנתיים מתוך 6 השנים שלפני מועד הגשת הצעות למכרז, בהפעלת תוכנית חינוכית ו/או לימודית בתחום ארץ ישראל ו/או מורשת ישראל.**

להוכחת תנאי זה יצורף להצעה:

- אישור רו"ח המעיד על עמידתו של המציע ו/או של הגורם השותף עימו בתנאי זה.
- במידה והאישור אינו ע"ש המציע, אלא ע"ש גורם השותף עם המציע לצורך המכרז, על הגורם השותף לצרף בנוסף הצהרה מאושרת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כמסמך ב'10 למכרז.
- המציע יצרף חומר פרסומי ו/או קטלוגים, ו/או פרופיל עסקי אודות המרכז החינוכי ו/או הלימודי שהופעל על ידו או על ידי הגורם השותף עימו.

**3.4. המציע וכל שותף להצעה מטעם המציע, ככל שרלוונטי, נעדרים הליכים משפטיים ותביעות ו/או הליכי פירוק ופשיטת רגל העלולים לפגוע בתיפקודו אם יזכה במכרז.**

להוכחת תנאי זה, המציע, והשותפים להצעה לפי הענין, יחתמו כ"א על מסמך ב' 9 המצורף למכרז. ככל שההצעה מוגשת ע"י מציעים במשותף יחתם התצהיר ע"י המציע וגם ע"י כל אחד מהשותפים הרלוונטיים.

**3.5. המציע וכל שותף להצעה מטעם המציע, ככל שרלוונטי מצהירים ומתחייבים לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.**

להוכחת תנאי זה יש לצרף נוסח הצהרה המצורף כמסמך ב'6 למכרז.

**3.6. המציע עוסק מורשה / פטור לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976.**

להוכחת תנאי זה יש לצרף אישור על ניהול ספרים, אישור על שיעור נכוי מס ותעודת עוסק מורשה הכל ע"ש המציע עצמו.

**3.7. המציע צירף ערבות תקינה ומקורית, של בנק בישראל, או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981 וכן ברשותה רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות (חתומה ע"י חברת הביטוח ולא ע"י סוכן), בנוסח המדויק על פי דרישות המכרז (מסמך ב'1 המצורף), להבטחת קיום התחייבויותיו על פי מכרז זה.**

**3.8. על המציע וכל שותף להצעה מטעם המציע, להיות נעדר קרבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.**

להוכחת תנאי זה, המציע, והשותפים להצעה לפי הענין, יחתמו כ"א על הצהרה בנוסח המצורף כמסמך ב'4 למכרז.

**3.9. המציע וכל שותף מטעמו, לא הורשעו בעבירות לפי חוק שכר מינימום ועובדים זרים בשנתיים שקדמו להגשת ההצעות.**



**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

להוכחת תנאי זה, המציע, והשותפים להצעה לפי העניין, יחתמו כ"א על תצהיר בנוסח המצורף כמסמך ב'2 למכרז.

3.10. **המציע שילם דמי השתתפות במכרז.**  
להוכחת תנאי זה יש לצרף אסמכתא המעידה על תשלום השתתפות במכרז.

**במקרה שההצעה מוגשת ע"י 2 גופים שהתאחדו לצורך מכרז זה, על כל אחד מהם לעמוד בתנאי הסף: 3.1, 3.4, 3.5, 3.6, 3.8, 3.9 הנדרשים לעיל ועליהם לצרף את כל האישורים הנדרשים מטעם כל אחד מהגופים השותפים ושניהם יחתמו על מסמכי המכרז.  
לגבי תנאי סף: 3.2, 3.3, 3.7 ו-3.10 מספיקה עמידה של אחד הגופים השותפים וכל האישורים הנדרשים לנוכחת תנאי הסף לעיל יהיו על שמו.**

מציעים אשר לא יעמדו בכל תנאי הכשירות לעיל, הצעתם תיפסל.

**4. תנאים כלליים:**

4.1. המשתתף במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות וישיג לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה לרבות יעוץ משפטי וכלכלי. כמו כן חייב הוא לבדוק את המקרקעין נשוא המכרז ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו.

4.2. העירייה לא תישא בהוצאות הכרוכות בהכנת ו/או הגשת ההצעות למכרז, כמו כן אין במכרז זה כדי לחייב את העירייה לבחור זוכה ו/או לקשור את העירייה בהסכם כלשהו ו/או בהתחייבות כלשהי על כל המשתמע מכך.

4.3. העירייה תהא רשאית לבטל את המכרז, מנימוקים מיוחדים לרבות משיקולים תקציביים וכו', ולמשתתפים לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך. כמו כן, העירייה רשאית לא לקבל אף הצעה מנימוקים מיוחדים המצדיקים זאת.

4.4. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל השירותים הכלולים במכרז זה. ההצעה תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.

4.5. על המציע לקרוא בעיון את סעיפי המכרז במלואם לחתום בכל סוף עמוד ובכל הנספחים מצורפים.

4.6. על המציע להקפיד על הגשת המכרז בצורה מסודרת, בכתב ברור וקריא וכן, לצרף כנדרש את המסמכים הנדרשים לתנאי הסף, האישורים וההתחייבויות החתומות.

4.7. המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה") יקבל את זכות השימוש במבנה בכפוף לחתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של העירייה - ראש העיר וגזבר העירייה, עם קבלת זכות השימוש, הזוכה יבצע את ההתאמות והעבודות הנדרשות ואת כל הדרוש לשם ביצוען המיטבי של כל השירותים המפורטים במכרז על נספחיו.

**5. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:**

5.1. בטופס הצעת המציע, יפרט המציע את סכום דמי השימוש שמוצעים על ידו לתשלום לעירייה, וכן את ההיקף הכספי של השיפוץ המתוכנן על ידו והצעתו זו תילקח בחשבון בפרמטרים לשקלול הצעות, המפורטים בתנאי המכרז.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

- 5.2. הגשת ההצעה מהווה התחייבות של המציע למלא אחר כל הדרישות וההתחייבויות נשוא מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.
- 5.3. המציע ישלים כל הדרוש בחוברת המכרז, יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ונספחיו בכל העתקיו. בכלל כך, המציע יחתום בכל עמוד של החוזה ונספחיו לרבות על נספחי הביטוחים. נספח הביטוחים יוגש חתום ע"י המבטח מטעם המציע לאחר הזכייה.
- 5.4. הזוכה יתחיל בביצוע העבודות מייד עם חתימת ההסכם. עבודות ההכנה והשיפוץ יסתיימו בתוך 120 יום מחתימת החוזה.
- 5.5. ההצעה תוגש אך ורק על חוברת המכרז שידפיס המציע מאתר האינטרנט העירוני. על המציעים לוודא כי כל מסמכי המכרז הודפסו על כראוי.
- 5.6. על המציע למלא הצעתו ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, ולהגיש עותק כרוך מקורי עם כל הנספחים + עותק מלא מצולם וכרוך. **שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים.**
- 5.7. העותקים יוכנסו כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי המציע לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז, והמעטפה תוגש חתומה.
- 5.8. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו. העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית שלא לפסול הצעה כאמור ובכל מקרה לא יראו כל תיקון ו/או שינוי ו/או מחיקה ו/או הערה כאמור כמחייבת ורק הנוסח אשר פורסם על ידי העירייה יחייב.
- 5.9. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית להאריכה באופן חד צדדי למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן והערבות הבנקאית תוארך בהתאם.
- 5.10. החתימה על כל עמוד של הצעת המציע ושל מסמכי המכרז מהווה הצהרה של המציע, כי עיין בכל מסמכי המכרז, הבין אותם, והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם.
- 5.11. תשלום בגין השתתפות במכרז:**
- המשתתפים במכרז ישלמו עד למועד האחרון להגשת הצעות את דמי ההשתתפות במכרז, כמפורט במסמך א' למכרז.
- 5.12. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו:**
- 5.12.1. כל חוברת המכרז וכל הנספחים והמסמכים הכלולים בה מלאים וחתומים כנדרש על ידי המציע.
- 5.12.2. כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז (סעיפים 3.1-3.10 לעיל).
- 5.12.3. כל המסמכים הנדרשים לקבלת ניקוד ההצעות על פי טבלת שקלול ההצעות המפורטת בסעיף 13 להלן.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**6. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז:**

6.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בסך **50,000** ₪ (חמישים אלף ₪), שתעמוד בתוקפה עד ליום **26.06.2018** (כולל). נוסח הערבות יהיה בנוסח המדויק המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.

6.2. הערבות תהא מקורית ותופק ע"י בנק בישראל, או ע"י חברת ביטוח בעלת רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981 וכן בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות (במקרה של ערבות מחברת ביטוח, הערבות תחתם ע"י חברת הביטוח ולא ע"י סוכן).

6.3. הרשות תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז ומציע שיסרב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, תיפסל הצעתו והרשות תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור הייתה הצעה עדיפה.

6.4. הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.

6.5. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי הינו המדד הנקוב בנוסח הערבות המצורף כמסמך ב'1 למכרז, והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.

6.6. על הערבות להיות חתומה כדין.

6.7. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש העירייה או הגזבר ו/או מי מטעמם לבנק.

6.8. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

6.9. העירייה רשאית לחלט את הערבות במקרה שהמציע לא יעמוד בתנאי המכרז ובין היתר לא יחתום על הסכם עם העירייה תוך 7 ימים מיום ההכרזה עליו כזוכה וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש, וזאת בנוסף לכל סעד משפטי אחר ומבלי לפגוע בזכויות העירייה עפ"י כל דין.

6.10. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה (ערבות ביצוע) להבטחת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה על פי תנאי ההסכם.

**7. השבת ערבות המכרז:**

7.1. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:

7.2. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, אך

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

לא יאוחר מ – 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו. מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות המכרז תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים המשפטיים. מציע שימשיך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות המכרז.

7.3. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

7.4. מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו.

**8. החתימה על מסמכי המכרז תהא באופן הבא:**

8.1. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "תאגיד") יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד / השותפות תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו

8.2. היה המשתתף שותפות של תאגידים ו/או של קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם ביצוע העבודה הנדונה, יחתמו בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי המכרז מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו

**9. הרשמה למכרז:**

9.1. המתעניין בהליך / המעוניין להשתתף במכרז, ירשם לצורך קבלת הודעות ו/או הבהרות הנוגעות למכרז. ההרשמה למכרז תבצע באמצעות משלוח מייל למחלקת המכרזים בעירייה, במייל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il).

9.2. הבהרות ו/או הודעות שוטפות בנושא המכרז, תשלחנה למי שנרשם למכרז. מובהר כי ההרשמה אינה כרוכה בתשלום ואין בה כדי לחייב את המציע להגיש הצעה.

9.3. **ההרשמה איננה חובה. אך מציע שלא יירשם לא יכול לטעון שלא קיבל הבהרות / עדכונים על המכרז, שנשלחו למי שנרשם כאמור לעיל.**

**10. שאלות מציעים:**

10.1. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות ו/או כל שאלה ו/או בקשה אחרת בנוגע למכרז, יפנה אותן **עד ליום 11.03.2018 שעה 12:00**, לידי מחלקת המכרזים בעירייה במייל: [ahuvaf@lod.muni.il](mailto:ahuvaf@lod.muni.il). טלפון לבירור קבלת השאלות: 08-9279006. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד ולקבל אישור במייל חוזר על כך.

10.2. העירייה תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהמשתתפים עד ל-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך השאלות והתשובות, כשהוא חתום על ידם.

10.3. באחריות המציעים לעקוב בעצמם אחר הודעות שתופצנה מעת לעת ע"י העירייה בנושא המכרז.

10.4. **משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה, בהתאם לנדרש לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.**

**11. סיוור במקרקעין:**

11.1. כל משתתף במכרז נדרש לסייר במקרקעין ולבדוק את מצבו הפיזי, התכנוני והמשפטי, לפני הגשת הצעתו.

11.2. סיוור משותף במקרקעין, יתקיים **ביום 26.02.2018 בשעה 12:00 בדיוק**. ההשתתפות בסיוור המשותף איננה חובה, אין בסיוור האמור לגרוע מהתחייבות המציעים לבדוק היטב ולבחון ולבדוק היטב את המקרקעין על כל המשתמע מכך, טרם הגשת הצעות.

**12. בחינת הצעות:**

12.1. העירייה תבחן את עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תפסל. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבקש מהמציע להשלים מסמכים טכניים להוכחת עמידתו בתנאי הסף.

12.2. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות המכרז ותנאיו.

12.3. הרשות תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של העירייה עם המציע ובכושרו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מעולה.

12.4. במקרה שתוגשנה הצעות זהות, שתהיינה רלוונטיות לבחירה ע"י העירייה, שומרת לעצמה העירייה את הזכות לערוך הגרלה בין המציעים שהצעתם זהה בלבד, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה.

12.5. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

12.6. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בכל עת לרבות לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה או תוך פרק זמן אחר עליו תחליט וועדת המכרזים.

12.7. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה ואשר מהווים סוד מסחרי.

12.8. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

12.9. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מסמכים נוספים ו/או מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

**13. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה:**

13.1. בבחינת ההצעות יבדקו מרכיבי ההצעות הכשירות, כמפורט בפרמטרים ובמשקלים המפורטים להלן:

**אי צירוף איזה מהמסמכים הנדרשים בטבלה להלן, לא יזכה את המציע בניקוד לפרמטר שבגינו לא צורפו המסמכים.**

| מס' | פרמטר   | ניקוד מקסימאלי באחוזים | הערות   |
|-----|---|------------------------|---|
| 1.  | סכום ההצעה הכספית המוצעת על ידי המציע לתשלום דמי שימוש לעירייה  | 17 נקודות              | <p>הסכום הכספי שמוצע ע"י המציע לתשלום דמי שימוש לכל שנת התקשרות, ירשם בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז.</p> <p>המציע שיגיש את ההצעה הגבוהה ביותר בפרמטר זה יקבל את מירב הנקודות. יתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי למציע זה עם 3 ספרות אחרי הנקודה העשרונית ללא עיגול ספרות.</p> <p>דוגמא לאופן החישוב:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>מציע א' מגיש הצעה ע"ס 25,000 ₪.</li> <li>מציע ב' מגיש הצעה ע"ס 35,000 ₪.</li> </ul> <p>מציע ב' מקבל את מירב הנקודות לפרמטר זה, דהיינו 25 נקודות.</p> <p>מציע א' מקבל 17.857 נקודות.</p> <p>הנוסחה:</p> $25:000 = 35,000 * 25 = 17.857$ |
| 2.  | מספר הימים שהמציע להעמיד את כל המבנה (בית הארחה ומרכז המורשת) לטובת העירייה ו/או גורמים ללא תמורה כספית | 4 נקודות               | <p>המציע שיציע את מספר הימים הרב ביותר יקבל את מירב הניקוד לפרמטר זה, יתר המציעים ינוקדו באופן יחסי למציע האמור.</p>  |
| 3.  | מספר הימים שהמציע להעמיד את אולם הכנסים הנמצא בתוך בית הארחה לטובת העירייה ו/או לטובת                   | 2 נקודות               | <p>המציע שיציע את מספר הימים הרב ביותר יקבל את מירב הניקוד לפרמטר זה, יתר המציעים ינוקדו באופן יחסי למציע האמור.</p>  |

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

| מס' | פרמטר  | ניקוד מקסימאלי באחוזים | הערות  |
|-----|--|------------------------|--|
|     | גורמים ללא כספית מטעמה תמורה   |                        |  |
| 4.  | מספר הימים שהמזיע מציע לתת לעירייה הדרכות וסיוורים לטובת העירייה ו/או לטובת גורמים מטעמה ללא כספית   | 2 נקודות               | המזיע שיציע את מספר הימים הרב ביותר יקבל את מירב הניקוד לפרמטר זה, יתר המזיעים ינוקדו באופן יחסי למזיע האמור.  |
| 5.  | הסכום המוצע על ידי המזיע לשיפוץ המבנה לאחר הזכייה, כולל אישור ר"ח / בנק מטעם שותפו על יכולת פיננסית להעמיד את הסכום האמור באופן מיידי לטובת הפרויקט בנוסף המצורף כמסמך ב'8 למכרז. המזיע שיגיש את ההצעה הגבוהה ביותר בפרמטר זה יקבל את מירב הנקודות. יתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי למזיע זה עם 3 ספרות אחרי הנקודה העשרונית ללא עיגול ספרות. דוגמא לנוסחת החישוב זהה לפרמטר מס' 1 לעיל. | 15 נקודות              | הסכום הכספי שמוצע ע"י המזיע להשקעה ולשיפוץ המיידית והפיתוח של המקרקעין יירשם בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' למכרז. המזיע יצרף אישור ר"ח / בנק מטעמו, או מטעם שותפו על יכולת פיננסית להעמיד את הסכום האמור באופן מיידי לטובת הפרויקט בנוסף המצורף כמסמך ב'8 למכרז. המזיע שיגיש את ההצעה הגבוהה ביותר בפרמטר זה יקבל את מירב הנקודות. יתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי למזיע זה עם 3 ספרות אחרי הנקודה העשרונית ללא עיגול ספרות. דוגמא לנוסחת החישוב זהה לפרמטר מס' 1 לעיל. |
| 6.  | התרשמות וועדה מקצועית מתוכנית השיפוץ של המקרקעין ע"י המזיע   | 15 נקודות              | כל מזיע יצרף במסמך ה' 3 למכרז, כתב כמויות ותוכנית מפורטת לשיפוץ הראשוני של המקרקעין, שתתחיל מיד לאחר הזכייה ותסתיים בתוך 120 ימים. הוועדה המקצועית שנקבעה לכך מטעם העירייה תנקד את התוכנית. כל מנקד מטעם הוועדה המקצועית* יתן ציון לתוכנית שתוגש ע"י המזיע, עד 15 נקודות לכל מזיע בפרמטר זה, ממוצע הציון של 3 חברי הוועדה יהיה הניקוד הקובע.   |
| 7.  | התרשמות וועדה מקצועית מהתוכנית הכלכלית של המזיע  | 20                     | כל מזיע יצרף במסמך ה' 6 למכרז, תוכנית כלכלית מפורטת להפעלת בית הארחה ומרכז הזהות והמורשת נשוא המכרז. בתוכנית הכלכלית יצינו כל ההוצאות (בחלוקה לחד פעמיות ושוטפות) וההכנסות הצפויות ויכללו כל השירותים שיינתנו על פי דרישות המכרז. הוועדה המקצועית* שנקבעה לכך, תנקד את   |

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

| מס' | פרמטר   | ניקוד מקסימאלי באחוזים | הערות  |
|-----|---|------------------------|--|
|     |   |                        | התוכנית הכלכלית שיגיש כל מציע. כל מנקד מטעם הוועדה המקצועית לעיל יתן ציון לתוכנית שתוגש ע"י המציע, עד 20 נקודות לכל מציע, ממוצע הציון של 3 חברי הוועדה יהיה הניקוד הקובע.  |
| 8.  | התרשמות מהניסיון בהפעלת בתי הארחה                       | 10 נקודות              | המציע יפרט את נסיונו בהפעלת בתי הארחה ב-10 השנים האחרונות, במסמך ה' 4 למכרז ויצרף תמונות, פרסומים, ומסמכים נוספים לצורך התרשמות.<br>הניקוד יהיה כדלקמן:<br>5 נקודות – למספר בתי הארחה שהפעיל ב-10 השנים האחרונות.<br>5 נקודות – להתרשמות הוועדה המקצועית* מהאיכות והפופולריות של בית / בתי הארחה שהפעיל.   |
| 9.  | התרשמות מהתוכנית הלימודית / חינוכית המוצעת על ידי המציע | 10 נקודות              | המציע יפרט במסמך ה' 5 למכרז, את התוכנית הלימודית- חינוכית המוצעת על ידו ואת המתדולוגיה שלו. כמו כן יפרט מי מנהל התוכנית החינוכית מטעמו שיהיה אחראי לתוכנית האמורה, השכלתו ונסיונו.<br>הניקוד ינתן וועדה מקצועית*.<br>חלוקת הניקוד תהיה כדלקמן:<br>5 נקודות – להתרשמות מהתוכנית המוצעת.<br>5 נקודות – להתרשמות ממנהל התוכנית המוצע, השכלתו ונסיונו. |
| 10. | היקף המחזור הכספי של המציע <u>עצמו</u> .                | 5 נקודות               | לקבלת הניקוד בפרמטר זה, חובה לצרף אישור רו"ח מטעם המציע המעיד על היקף המחזור הכספי של המציע <u>עצמו</u> ב-3 השנים: 2014, 2015, 2016.<br>המציע בעל המחזור הכספי הגבוה ביותר יקבל את מירב הנקודות בפרמטר זה, ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי למציע זה.  |
|     |   | 100%                   | סה"כ   |

\*הוועדה המקצועית שתנקד את **תוכנית השיפוץ לפי סעיף 6** לטבלה לעיל, הינה: מנכ"ל העירייה או גורם מטעמו, גזבר העירייה או גורם מטעמו ומהנדסת העיר או מי מטעמה.

\*הוועדה המקצועית שתנקד את **הפרמטרים בסעיפים 7+8** לטבלה לעיל, הינה: מנכ"ל העירייה או גורם מטעמו, גזבר העירייה או גורם מטעמו ומהנדס תעשייה וניהול מטעם העירייה.

\*הוועדה המקצועית שתנקד את **הפרמטרים בסעיף 9** לטבלה לעיל, הינה: מנכ"ל העירייה או גורם מטעמו, גזבר העירייה או גורם מטעמו ומנהל אגף החינוך ו/או מי מטעמו.



**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

13.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 13.1 לעיל, מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול במקרים מיוחדים, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלן:

13.2.1. המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות ברשויות מקומיות אחרות ו/או בגופים ציבוריים או ממשלתיים או מסחריים אחרים;

13.2.2. חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם;

13.2.3. ניסיון קודם של העירייה עם המשתתף (ככל שקיים) ו/או של כל רשות אחרת.

13.2.4. כל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.

13.2.5. העירייה רשאית בנסיבות מיוחדות ובכפוף לנימוקים מיוחדים, לדחות הצעה של מציע, אף אם הצעתו תקבל את הניקוד הגבוה ביותר מבין ההצעות, אם לא ביצע בעבר עבודתו לשביעות רצונה, ו/או שנוכחה לדעת ששישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, ו/או אם מצאה כי ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, באופן המניח את דעתה של הועדה וזאת בכפוף לכך שהועדה תציג את טענותיה בפני המציע ותיתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בענין, ביחס לחשש כאמור לעיל.

13.3. לעירייה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם, בכדי לקבל הבהרות להצעתם, כמו כן העירייה רשאית לבקר בפרויקטים, אותם מפעיל או הפעיל המציע לצורך אימות העובדות שנרשמו בהצעה ולצורך התרשמות מהם, הכל בכפוף להוראות הדין.

13.4. העירייה רשאית שלא לקבוע זוכה/ים, אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.

13.5. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות העירייה על פי כל דין.

13.6. משתתפים אשר הצעתם לא תבחר כזוכה יקבלו הודעה על כך בדואר רשום לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז.

**14. העדפת מציע מקומי במכרז:**  
**לענין סעיף זה:**

"מציע מקומי" – מגיש הצעה למכרז אשר מקום מושבו ו/או עסקיו נשוא הצעתו למכרז, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז ובמשך 12 חודשים ברציפות קודם לכן, נמצאים בעיר לוד, והוא משלם בגינם מיסי ארנונה שוטפים לעיריית לוד.

14.1. העירייה רשאית ליתן עדיפות של 5 נקודות, להצעתו של "מציע מקומי" כהגדרתו לעיל, ובלבד שהצעתו הכספית לא תפחת מ- 5% אחוזים יותר מההצעה הכספית הגבוהה ביותר שהוצעה על ידי מציע אחר, אם עמד בכל תנאי הסף של המכרז וועדת המכרזים לא החליטה לדחות את הצעתו מטעמים אחרים. במכרז זה, אם ההצעה הוגשה ע"י מציעים ששיתפו פעולה לצורך המכרז, תחול ההטבה גם אם אחד השותפים הינו "מציע מקומי" לפי סעיף זה.

14.2. אין באמור בס"ק 13.1 לעיל לגרוע מזכותה של וועדת המכרזים לקבל החלטה על פי יתר השיקולים לבחירת הזוכה כמפורט בתנאי המכרז, לרבות שיקולים בדבר יכולתו הכספית של המציע ובכישורו לבצע את העבודה כפי שהדבר נבחן

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

מהצעתו ומעבודותיו הקודמות וכן בותק שלו, חוסנו הכלכלי, בניסיונו וביכולתו לעמוד בלוח זמנים.

14.3. ככל שהוגדר במכרז ניקוד לפרמטרים של איכות, היתרון האמור יכול להינתן אך ורק בפרמטר המחיר, ולא יהיה בו כדי להשפיע על ציון מרכיבי האיכות שנקבעו במכרז.

14.4. להוכחת היותו של המציע "מציע מקומי", יש לצרף בנוסף את המסמכים להלן:  
1. מציע – שהינו אדם פרטי - יצרף צילום תעודת הזהות בו מצויינת כתובתו של המציע. מציע שהינו תאגיד רשום – יצרף תדפיס עדכני ממרשם התאגידים הרלוונטי (ניתן לצרף תדפיס מאתר האינטרנט)  
2. שוברי תשלום ארנונה של המציע 12 חודשים אחורה, בהתאמה למסמכים שצרף כנדרש בסעיף לעיל.  
3. המסמכים לעיל חייבים להיות על שם המציע עצמו.

**15. פיקוח העירייה:**

15.1. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות המכרז והחוזה, נציגי העירייה רשאים לבקר במקרקעין, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים ולתכנים הניתנים בו, ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה.

15.2. המשתתף אשר יזכה במכרז יפיק לבקשת העירייה דוחות קבועים עם נתוני הפעלת המקום, כמו כן, המפעיל ימציא לעירייה מעת לעת ולפי דרישתה, דוחות שונים שיכללו נתונים על ביצוע התוכנית, לרבות דו"חות כספיים מבוקרים, דו"חות על היקף המשתתפים, נוכחות עובדים, שכר וכיוצ"ב, והם יוגשו מיד עם דרישת העירייה.

15.3. דוחות כספיים שיופקו לבקשת העירייה, יהיו חייבים באישור רואה חשבון.

15.4. המציע יתחייב להישמע להוראות העירייה בכל העניינים הקשורים באספקת השירותים.

**16. ועדת היגוי:**

16.1. לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, תוקם ועדת היגוי משותפת, אשר תפקח על הליך ביצוע הפעילות ובכלל זה, בחירת כוח האדם לתוכנית, התכנים החינוכיים וכיוצ"ב. הרכב ועדת ההיגוי ייקבע על ידי מנכ"ל העירייה ויכלול נציגי עירייה ונציגי המפעיל.

16.2. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להחלטות ועדת ההיגוי בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

**17. ביטוחים:**

17.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, הוראות הביטוח אשר יחולו על הזוכה הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף למכרז ולהסכם זה כנספח ד'2 ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

17.2. על המציעים לוודא לפני הגשת ההצעות כי יהא באפשרותם להמציא לעירייה בתוך 7 ימים מהודעת הזכייה את טופס אישור הביטוחים המצ"ב למכרז כנספח ד'3 לחוזה, ללא כל שינוי והסתייגות.

**18. חובת הזוכה/ים במכרז:**

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

18.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש להמציא את ערבות הביצוע על סך 50,000 ₪, כמפורט בחוזה ובנוסח נספח ד'1, ואת אישור קיום הביטוחים הנדרש, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.

18.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן העירייה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי העירייה, יפצה את העירייה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.

**19. שינויים במסמכי המכרז:**

19.1. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.

19.2. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. מובהר כי במקרה שתוגשנה הצעות למכרז ולאחר מכן העירייה תכניס שינויים בתנאי המכרז, מציע שהגיש הצעה כאמור, יהיה רשאי לקבל חזרה את הצעתו להגיש הצעה אחרת. התשובות / ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

**20. הצהרות המציע:**

20.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

20.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

20.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.

20.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

20.5. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

20.6. המציע מצהיר כי קרא את כל מסמכי המכרז, החוזה ונספחיו וכי הוא מסכים להם והוא בעל הידע, היכולת, הכישורים, האמצעים, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים הנדרשים על פי המכרז.

20.7. המציע יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתנאים והדרישות להפעלת התכנית, ובהתאם לכל הנדרש בהוראות מכרז זה. המציע יהיה האחראי הבלעדי לביצועם של כל השירותים הנדרשים, כולל אחריות על העובדים והקבלנים מטעמו.

20.8. המציע יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות נשוא מכרז זה.

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

20.9. בחתימתו על חוברת המכרז, המציע מזהיר באופן מפורש ומתחייב לכל אחת מהדרישות שבמכרז והחווה

21. הגשת ההצעות:

21.1. את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, כנדרש בתנאי המכרז, יש להגיש במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד", במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת גזבר העירייה, בבנין העירייה רח' דוד המלך 2, ככר קומנדו 1, לוד, קומה 3, עד ליום 26.03.2018 בשעה 12:00 בצהריים.

21.2. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ייפסלו.

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

---

מסמך ב' 1  
נוסח ערבות להשתתפות במכרז

---

לכבוד  
עיריית לוד

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪), (להלן: "סכום הערבות") בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר עם מכרז פומבי מספר 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בתוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מזד" - משמעו מדד המחירים הכללי לצרכן, המפורסם על ידי הלשכה לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין מדד חודש ינואר 2018 שפורסם ביום 15.02.2018 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד בסכום קרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד יסוד.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 26.06.2017 (כולל) אלא אם תודיעו לנו על מועד אחר להארכתה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

פניה בנושא ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_, כתובת \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ב' 2  
נוסח תצהיר העדר הרשעות בנושא חוק שכר מינימום ועובדים זרים

במידה וההצעה מוגשת בשיתוף פעולה של 2 גופים, כל אחד מהגופים חייב לחתום ולמלא את התצהיר

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999(להלן: "חוק החברות").  
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .  
"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסוק העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991;  
"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציע  
במכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד  
לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים  
בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום ובעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר  
\_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת  
וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ב' 3  
**אישור מורשי חתימה של המציע**

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

**במידה וההצעה מוגשת בשיתוף פעולה של 2 גופים, כל אחד מהגופים חייב לחתום ולמלא את התצהיר**

לכבוד  
עיריית לוד  
כיכר קומנדו 1  
לוד

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור מורשי חתימה**

הנני עו"ד / רו"ח של \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע")  
במכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד (להלן - "המכרז").  
הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גב' / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז,  
הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור  
לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו  
במסמכי המכרז:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. פירוט בעלי המניות, בעלי השליטה ומנהלי המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות  
שלו.

שם עוה"ד/רו"ח, מס' רשיון,  
חתימה וחותמת

תאריך

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**מסמך ב' 4**  
**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה**

**במידה וההצעה מוגשת בשיתוף פעולה של 2 גופים, כל אחד מהגופים חייב לחתום ולמלא את התצהיר**

לכבוד  
עיריית לוד

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית לוד הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
  - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_



עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ב' 5  
דף מידע על המציע

**במסמך זה יש למלא את פרטי המציע וגופים/נוספים אם ההצעה מוגשת בשיתוף פעולה.**

טבלה מס' 1 – דף מידע על המציע

|          |       |                        |   |
|----------|-------|------------------------|---|
|          |       | שם המציע:              | 1.                                      |
|          |       | ת.ז. / ח.פ. / ע.ר.:    | 2.                                      |
|          |       | כתובת:                 | 3.                                      |
|          |       | טלפון קווי:            | 4.                                      |
|          |       | פקס:                   | 5.                                      |
|          |       | מייל:                  | 7.                                      |
|          |       | שם איש הקשר*:          | 8.                                      |
|          |       | טלפון איש הקשר:        | 9.                                      |
|          |       | תחומי עיסוק של המשתתף: | 10.                                     |
| שנות ותק | תפקיד | שם                     | 12. שמות אנשי המפתח אצל המשתתף ותפקידם: |
|          |       |                        |   |
|          |       |                        |   |
|          |       |                        |   |

\* כל מידע שימסר לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

טבלה מס' 2

דף מידע על הגוף המשתף פעולה עם המציע לצורך המכרז (ככל שקיים)

|          |       |    |   |     |
|----------|-------|----|---|-----|
|          |       |    | שם החברה / הגוף השותף למציע:                | 1.  |
|          |       |    | ת.ז. / ח.פ. / ע.ר.:                         | 2.  |
|          |       |    | כתובת:                                      | 3.  |
|          |       |    | טלפון קווי :                                | 4.  |
|          |       |    | פקס:  | 5.  |
|          |       |    | מייל:                                       | 7.  |
|          |       |    | שם איש הקשר*:                               | 8.  |
|          |       |    | טלפון איש הקשר:                             | 9.  |
|          |       |    | תחומי עיסוק של הגוף השותף:                  | 10. |
|          |       |    | תיאור שיתוף הפעולה בינו למציע בגין מכרז זה: | 11. |
|          |       | שם | שמות אנשי המפתח אצל המשתתף ותפקידם:         | 12. |
| שנות ותק | תפקיד |    |   |     |
|          |       |    |   |     |
|          |       |    |   |     |

חתימת המציע

תאריך

מסמך ב' 6  
תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין  
במוסדות מסויימים, התשס"א - 2001

**במידה וההצעה מוגשת בשיתוף פעולה של 2 גופים, כל אחד מהגופים חייב לחתום ולמלא את התצהיר הנ"ל.**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ במציעה \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז 9/18 (להלן "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין או כל עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352, כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א - 2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ / עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי אליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

---

**מסמך ב'7**  
**תצהיר בדבר אי תאום מכרז**

---

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על  
תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"),  
למכרז \_\_\_\_\_, מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.  
אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים. אם לא נכון, נא פרט: \_\_\_\_\_
11. **אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.**
- 12.

|       |           |                   |              |
|-------|-----------|-------------------|--------------|
| תאריך | שם המשתתף | שם המצהיר ותפקידו | חתימת המצהיר |
|-------|-----------|-------------------|--------------|

**אישור**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך  
להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה  
כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

---

מסמך ב'8  
אישור רו"ח / בנק על יכולת פיננסית של המציע

---

לכבוד  
עיריית לוד

**הנדון: אישור על יכולת פיננסית**

1. ידוע לנו כי המציע \_\_\_\_\_ (שם המציע במכרז), מגיש את הצעתו למכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד.
2. הרינו לאשר כי המציע \_\_\_\_\_ בעל יכולת פיננסית זמינה ומיידית, בסכום של לפחות \_\_\_\_\_ ש"ח לטובת השקעה בשיפוץ ופיתוח של המקרקעין נשוא המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

---

חתימה + חותמת בנק / רו"ח

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

**מסמך ב' 9**  
**תצהיר על היעדר תביעות והליכי פשיטת רגל**

תאריך: \_\_\_\_\_

**במידה וההצעה מוגשת בשיתוף פעולה של 2 גופים, כל אחד מהגופים חייב לחתום ולמלא את התצהיר**

לכבוד  
עיריית לוד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד (להלן: "המציע"). אני מכהן כ \_\_\_\_\_ אצל המציע והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז והוא אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או פירוק.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ב' 10  
תצהיר על שיתוף פעולה במכרז

במידה וההצעה מוגשת בשיתוף פעולה של 2 גופים, התצהיר יחתם ע"י הגוף המשתף פעולה עם המציע במכרז

תצהיר שיתוף פעולה עם המציע במכרז 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

אני/הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז / ח.פ. \_\_\_\_\_ (שם הגוף המשתף פעולה עם המציע במכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. יצרנו קשר עסקי / שיתוף פעולה עם המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע במכרז), לצורך השתתפות במכרז פומבי מס' 9/18 להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד.

2. תחומי העיסוק שלנו הינם: \_\_\_\_\_

3. במסגרת שיתוף הפעולה כאמור לעיל, אנחנו נספק את למציע את השירותים הבאים: \_\_\_\_\_

4. ידוע לנו כי ניסיוננו משמש את המציע לצורך הגשת הצעתו למכרז האמור ולהוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז.

5. הנני מתחייב כי במידה והמציע יזכה במכרז אנו נעמוד בכל ההתחייבויות והדרישות של מכרז פומבי מס' 9/18 של עיריית לוד והחווה המצורף למכרז לאורך כל תקופת ההתקשרות, כמו כן אני מתחייב כי במידה ומכל סיבה שהיא אפסיק את הקשר העסקי / עבודתי, אצל / עם המציע האמור, אודיע על כך לעיריית לוד באופן מיידי.

6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ / עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

**מסמך ג'  
הצעת המשתתף**

לכבוד  
עיריית לוד  
כיכר קומנדו 1  
לוד

**הנדון: הצעתנו למכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד במבנה הידוע כ"בית סקנדינביה", ברחוב  
השייטת בלוד**

לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי מס' 9/18, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את כל ההתחייבויות המוטלות על המציע שיזכה במכרז ואת המקרקעין נשוא המכרז, הננו מתחייבים להפעיל ולספק את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואן, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין, ועל פי הצעתנו להלן:

**1. התחייבות המציע לתשלום דמי שימוש לעירייה:**

הננו מציעים לשלם דמי שימוש לעיריית לוד ע"ס \_\_\_\_\_ ₪ לכל שנה.

- לדמי השימוש האמורים לא יתווסף מע"מ (העירייה כמלכ"ר איננה גובה מע"מ)
- דמי השימוש ישולמו לעירייה מראש עם הודעת הזכייה, בגין כל תקופת ההתקשרות (דהיינו ל-5 שנים מראש).
- ככל שהעירייה תודיע לנו על הארכת ההתקשרות ישולמו דמי השימוש האמורים לכל שנה במהלך תקופת הארכה וזאת כתנאי להארכת ההסכם.

**2. התחייבות המציע להשקעה כספית במבנה:**

עם חתימת החוזה, הננו מתחייבים לבצע במבנה עבודות שיפוץ, התאמה ופיתוח, לרבות תכנון אדריכלי והסבת המבנים למטרת השימוש נשוא המכרז. הסכום המוצע על ידנו לשיפוץ המבנה בתוך \_\_\_\_\_ הימים לאחר הזכייה, הינו: \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ (לא כולל ציוד ומיטלטלין, אגרות, היטלים וכו').

- מצורף אישור רו"ח / אישור בנק, המעיד על יכולתנו הפיננסית להעמיד את הסכום האמור לטובת הפרויקט.
- מצורפת תוכנית מפורטת לשיפוץ, בהיקף המתחייב לעיל.



עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

3. התחייבות המציע להעמיד את המבנה לטובת העירייה ללא תמורה:

- א. הננו מציעים להעמיד לרשות העירייה את בית הארחה במלואו למשך \_\_\_\_\_ ימים (ברצף או בימים נפרדים לפי צרכי העירייה) בכל שנה לרבות במועדי חופשות וסופי שבוע, בתאריכים לבקשת העירייה, ללא תמורה.
- ב. הננו מציעים להעמיד לרשות העירייה את אולם הכנסים למשך \_\_\_\_\_ ימים (ברצף או בימים נפרדים לפי צרכי העירייה) בכל שנה לרבות במועדי חופשות וסופי שבוע, בתאריכים לבקשת העירייה, ללא תמורה.
- ג. הננו מציעים לספק לטובת העירייה סך של \_\_\_\_\_ ימי הדרכות ו/או סיורים לפי צרכי העירייה, בכל שנה, לרבות במועדי חופשות וסופי שבוע, בתאריכים לבקשת העירייה, ללא תמורה.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצבו בפני: ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכן ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ וחתמו בפני על הצעתם למכרז פומבי מס' 9/18 של עיריית לוד בפני.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת עו"ד

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

**מסמך ד'  
חוזה**

שנערך ונחתם בלוד ביום \_\_\_\_\_

**בין**

**עיריית לוד**

על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש העיר וגזבר העירייה  
(שתיקרא להלן: "העירייה")

**לבין**

\_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמו \_\_\_\_\_

(שיקרא להלן: "המפעיל")

**הואיל:** והעירייה הינה הבעלים מכח הפקעה במקרקעין הידועים כגוש: 4026, חלקות: 46, 357, 48, תיק בניין: 4562, בשטח: 2.8 דונם, ברחוב \_\_\_\_\_ בלוד, והמחזיקה במבנים הבנויים על המקרקעין הנ"ל (להלן: "המקרקעין").

**הואיל:** והעירייה מעוניינת כי במקרקעין יופעל בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד וכן מעוניינת למסור את המקרקעין לשימוש המפעיל לשם כך (להלן: "מטרת השימוש").

**והואיל:** והמפעיל הגיש הצעתו לעיריית לוד להפעיל במקרקעין בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד במסגרת מכרז פומבי מספר 9/18 של העירייה (להלן: "המכרז"), בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים היכולת, הניסיון האמצעים וההיתרים הנדרשים על פי כל דין.

**והואיל:** והצעתו של המפעיל להפעיל במקרקעין בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד נבחרה כהצעה הזוכה במכרז.

**והואיל:** והעירייה מסכימה למסור למפעיל את המקרקעין על מנת שיפעיל בהם בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד כפי שפורט במסמכי המכרז, ולמטרה זו בלבד בכפוף לכך שיעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז.

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

עמוד 34 מתוך 62

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה, לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

**1. אי תחולת חוקי הגנת הדייר**

- א. המפעיל מצהיר בזאת כי לא שילם, אינו משלם ולא ישלם דמי מפתח עבור המקרקעין או בקשר אליהם.
- ב. מוסכם בין הצדדים כי ביחסים ביניהם עפ"י הסכם זה לא יחול חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב – 1972.
- ג. העירייה נותנת בזאת למפעיל והמפעיל מקבל בזאת מהעירייה את זכות השימוש במקרקעין.

**2. תקופת זכות השימוש**

- א. תקופת זכות השימוש עפ"י הסכם זה תהא ל-5 שנים החל מיום החתימה על הסכם זה ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת ההסכם**").
- ב. בכפוף לאישור מועצת העיר ושר הפנים להארכת ההתקשרות במקרקעין, לעירייה אופציה להאריך מעת לעת, לפי בחירתה ושיקוליה, את תקופת זכות השימוש, בתקופות נוספות לפי בחירתה, ועד לתקופה מצטברת של 10 שנים מחתימת החוזה.
- ג. בתום תקופת ההסכם, מתחייב המפעיל לפנות את המקרקעין ולמסרם במצב תקין וטוב לעירייה מבלי שהעירייה תהא חייבת לשלם פיצויים כלשהם עבור המקרקעין הנ"ל למפעיל ו/או לכל אדם אחר ו/או לכל גוף אחר, אא"כ יוארך הסכם זה.

**3. תנאי מתלה להארכת ההסכם**

בהתאם לסעיף 188 לפקודת העיריות (נוסח חדש) נדרש אישור מטעם מועצת העיר ושר הפנים למתן זכות שימוש במקרקעין נשוא ההסכם ככל שההתקשרות עולה על 5 שנים. ככל שיוחלט על הארכת ההסכם, הארכה תיכנס לתוקף רק בכפוף לקבלת האישורים כאמור. אם לא יתקבלו האישורים האמורים, לא יהיה תוקף להארכת ההסכם ולמפעיל לא יהיו טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בגין כך.

**4. מטרת זכות השימוש**

- א. מטרת זכות השימוש במקרקעין הינה לשם הפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד על פי תנאי המכרז והחוזה וכן לשימושים הנלווים לו. מטרת השימוש הן אלו בלבד ואסור למפעיל להשתמש במקרקעין לכל מטרה אחרת. המפעיל מתחייב להשתמש במקרקעין אך ורק למטרה זו בהתאם להוראות הסכם זה, ומוסכם בין הצדדים כי תנאי זה הוא מתנאיו העיקריים של הסכם זה.
- ב. במסגרת מטרות השימוש, מתחייב המפעיל לפעול בהתאם למודל אשר פורט בהצעתו למכרז במסמכים ה-3, ה-5, ה-6 למכרז.
- ג. למען הסר ספק מובהר כי לא תעשה במקרקעין פעילות עסקית ו/או מסחרית למטרות רווח, למעט המפורט בס"ק א' לעיל וכן לא תיעשה במקרקעין פעילות מפלגתית כלשהיא.

**ד. הוראות מיוחדות**

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

- (1) המפעיל יפעל מייד עם חתימת החוזה, להכשרת המבנה ושיפוצו ופיתוח המקרקעין, בהתאם לתכנית שבמסמך ה'3'.
- (2) בית הארחה יכלול לפחות 100 מיטות אירוח ברמת אירוח סטנדרטית לפחות.
- (3) המפעיל ידאג לפיתוח וטיפוח כל השטחים נשוא המקרקעין לרבות המרחב המשותף הפתוח, טיפוח וגינון חצרות הביתנים.
- (4) המפעיל ידאג לריהוט, אבזור וציוד: לרבות אספקה והתקנת מיזוג בכל המבנים, דודי שמש/חשמל תקינים, כלים סניטריים, שירותים, מקלחות וכיור, ציוד למקלחונים והשירותים, ארונות אחסון וביגוד וילונות, שטיחים, ומראות בכל אחד מהחדרים. ריהוט פנים מלא: ריהוט סלון משותף בכל ביתן- ספות וטלוויזיה. ריהוט גן הכולל כסאות ישיבה ושולחן. אבזור וציוד המטבחים- מכשירי חשמל וריהוט למטבחים הפנימיים בכל ביתן.
- (5) התאמת חדר אוכל איבזורו וציודו.
- (6) חדר האוכל יהיה בכשרות הרבנות המקומית לפחות.
- (7) הכשרת חדר כנסים שיכיל לכל הפחות 200 איש.
- (8) הכשרת והתאמת המשרדים וחדרי הפעילות.
- (9) לספק מקום לינה (לכל הפחות 100 מיטות) לקבוצות המגיעות לעיר לוד.
- (10) המפעיל יאפשר את השימוש באתר לכל פעילות שתבקש ע"י המזמינים ולא יתנה פעילות אחת באחרת. לדוג' אין להתנות את קיום הסיורים בהזמנת לינה וכיוצ"ב.
- (11) המפעיל מחוייב לכך כי מספר ימי השהות ו/או המגורים במקרקעין, ליחיד ו/או לקבוצות, **לא יעלה על 20 ימים**.
- (12) **כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שיידרשו במקרקעין הינם באחריות המפעיל ועל חשבונו במשך כל תקופת ההתקשרות. בכלל כך, המפעיל ישא בכל העלויות החלות על מחזיק במקרקעין לרבות מיסי הרשות המקומית, ארנונה, אגרות (כגון אגרת שמירה) וכו', החל מיום חתימת החוזה.**
- (13) **המפעיל אחראי להעביר את כל המונים במקרקעין על שמו ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בכך, החל מיום חתימת החוזה ועד לסיום תקופת ההתקשרות ו/או הארכה לפי הענין, לרבות: חשמל, מים, טלפון, גז וכיוצ"ב.**
- (14) **במסגרת הפעלת המרכז חינוכי- המפעיל אחראי לבניית סדנאות, סמינרים ומערכי שיעור בנושאי החברה הישראלית ומורשת יהודית עבור קבוצות שעתידות להגיע למרכז, לרבות גיבוש התכנים בליווי אנשי מקצוע, הכשרת מדריכים או הפעלתם באמצעות מיקור חוץ, הכנת חומרי עזר והתמקצעות בתחום, בהתאם לתוכנית נספח ה'5.**
- (15) **המפעיל יספק סיורים חברתיים- הכנת והפעלת סיורים חברתיים והיסטוריים בעיר לוד. גיבוש מסלולי סיור שונים בעיר, הכשרת מדריכי סיור או הפעלתם באמצעות מיקור חוץ. אין להתנות אפשרות לינה בהשתתפות בפעילויות של המרכז, בהתאם לתוכנית נספח ה'5**
- (16) **במהלך תקופת ההתקשרות, העירייה תהא רשאית לבצע מיזמתה, שיפוצים ו/או שינויים במקרקעין על חשבונה. במקרה זה, העירייה תמסור למפעיל הודעה על כך 45 יום מראש, והמפעיל יפנה את המקרקעין לצורך ביצוע השיפוצים. במקרה זה, ימי השיפוצים לא יחשבו במניין תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות תוארך בהתאמה למספר ימי השיפוצים. לדוג' אם תקופת ההתקשרות שקבועה בחוזה מסתיימת ביום 31.12.18, ומנין ימי השיפוצים שנעשו ע"י העירייה על פי סעיף זה היו 30 יום, תקופת ההתקשרות תוארך עד ליום 30.01.2019.**

**5. הצהרות המפעיל**

- א. המפעיל מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן העירייה את כל המסמכים של המכרז ושל החוזה על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן העירייה את כל ההסברים והמידע הנדרשים לצורך ביצוע ומילוי כלל התחייבויותיו על פי החוזה.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

- ב. רואים את המפעיל, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו במכרז את המקרקעין נשוא ההסכם, לרבות את דרכי הגישה אליהם, את מצבם המשפטי, התכנוני, ההנדסי והפיסי וכי הוא מקבל את המקרקעין והמבנה במצבם כפי שהם היום AS IS וכי לא תהיינה לו כל טענות כלפי העירייה בעניין זה. כמו כן, יתכן ויבוצעו עבודות פיתוח ו/או שיפוץ ו/או בינוי בסמוך למקרקעין, על כל הכרוך והמשתמע מכך. המפעיל מסכים מראש לכל זאת והוא לא יבוא בטענות ו/או דרישות כלפי העירייה בגין נזקים ו/או מטרדים שיהיו במקרקעין באשר הם.
- ג. המפעיל מצהיר, כי ברשותו כוח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון והציוד הדרוש לשם הפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- ד. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין ככל שנדרשים, ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף למשך כל תקופת חוזה זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- ה. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות המלאה לטיבה ואיכותה של הפעילות נשוא המכרז וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.
- ו. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה, או בכל הודעה שתיתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם ביצוע השירותים בחוזה זה.
- ז. המפעיל מצהיר ומסכים כי במידה והוא לא ימלא אחר כל תנאי המכרז והחוזה, העירייה תדרוש ממנו באופן חד צדדי לסיים את ההתקשרות ולפנות את המקרקעין והוא יעשה כן מייד עם דרישת העירייה.

**6. התחייבות המפעיל:**

- א. המפעיל מתחייב לפעול על פי כל דין ו/או נוהל ו/או כללים מקצועיים הנדרשים להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד.
- ב. המפעיל מתחייב כי התכנים שיילמדו במוסד אינם נוגדים את החוק במדינת ישראל, אינם בלתי מוסריים או אינם נוגדים את תקנת הציבור.
- ג. המפעיל מתחייב להפעיל את בית הארחה והמרכז לזהות ומורשת העיר לוד במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות לפי מיטב כללי המקצוע.
- ד. המפעיל מתחייב כי הפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת של העיר לוד תבוצע על ידי עובדים אשר יהיו מוכשרים ומנוסים לביצוע העבודות הכרוכות בכך.
- ה. המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד ככל שנדרשים, עוד קודם לתחילת ההפעלה על ידו. העירייה מתחייבת לסייע בידי המפעיל לקבלת האישורים ככל שהדבר בידה.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

1. המפעיל מקבל את המקרקעין במצבם הנוכחי AS IS. מובהר כי הציוד והמיטלטלין הנמצאים במקום אינם חלק מהמקרקעין והמפעיל יידרש לפנותם אלא אם כן יקבל אישור מהעירייה לקבלם.
2. המפעיל ישלם לעירייה דמי שימוש שנתיים בסכום של \_\_\_\_\_ ₪ לכל שנה. לדמי השימוש האמורים לא יתווסף מע"מ ולא תופק חשבונית מס למפעיל בגין דמי השימוש (העירייה כמלכ"ר איננה גובה מע"מ). דמי השימוש ישולמו לעירייה מראש, עובר לחתימת ההסכם, בגין כל תקופת ההתקשרות (דהיינו ל-5 שנים מראש).
3. ככל שהעירייה תודיע לנו על הארכת ההתקשרות ישולמו דמי השימוש האמורים לכל שנה במהלך תקופת הארכה וזאת כתנאי להארכת ההסכם.
4. המפעיל יישא בעלויות התאמתם של המקרקעין למטרת השימוש וכן מתחייב לבצע שיפוצים, פיתוח והתאמות במקרקעין ולהשקיע לצורך הנ"ל סך של לפחות \_\_\_\_\_ ₪ במילים: \_\_\_\_\_ ₪. הבינוי והשיפוץ במסגרת ההשקעה כאמור לעיל, תבוצע ע"י המפעיל מייד עם חתימת החוזה ותסתיים בתוך 120 יום.
5. המפעיל מתחייב להציג לעירייה, עם קבלת דרישת העירייה, כל חשבונית ו/או אישור ו/או כל אסמכתא אחרת שתדרוש העירייה בקשר לשיפוצים שביצע במקרקעין, אשר ייבדקו על ידי אגף ההנדסה.
6. המפעיל מתחייב להנגיש על חשבונו, את המקרקעין לנכים, במסגרת ההשקעה והתאמת המקרקעין המוצעת על ידו.
7. המפעיל מוותר בזאת מראש על כל דרישה מאת העירייה לתשלום או פיצוי בגין עלויות השיפוץ או הבנייה.
8. כל השיפוצים / ההשקעות שהשקיע המפעיל במקרקעין, לרבות כל הציוד ו/או האביזרים המחוברים בחיבור של קבע למקרקעין, שנעשו ע"י המפעיל במקרקעין, יישארו בתום תקופת ההתקשרות, בחזקת העירייה ויעברו לבעלות העירייה, אלא אם כן דרשה העירייה בכתב מהמפעיל להחזיר את המצב במקרקעין לקדמותו.
9. המפעיל מתחייב לתחזק באופן שוטף בכל תקופת ההתקשרות את המקרקעין ואת כל המערכות הכלולות בו, כמו כן לתקן על חשבונו בתוך פרק זמן סביר כל קלקול ו/או תקלה שנגרמו במקרקעין מכל סיבה שהיא ולשאת בכל עלויות התחזוקה השוטפת של המקרקעין והבנוי עליהם.
10. המפעיל מתחייב לשמור על שלמות המקרקעין ועל ניקיון המקרקעין, לרבות אחזקת שטחים מגוננים בחצר. לשם כך, יעסיק המפעיל באופן שוטף עובדי תחזוקה וגינון, בין באמצעות יחסי עובד ומעביד ובין באמצעות קבלן משנה.
11. המפעיל מתחייב לשלם את כל המיסים ו/או תשלומים ו/או הארנונות ו/או האגרות ו/או ההיטלים מכל מין וסוג שהוא החלים ו/או יחולו על המקרקעין ו/או הבנוי עליהם, הן הממשלתיים והן העירוניים וכל התשלומים האחרים החלים על המחזיקים והן אלה החלים על הבעלים של נכסי דלא ניידי, וזאת החל מיום אישור הסכם זה על-ידי משרד הפנים, ו/או מיום מסירת החזקה במקרקעין לידי המפעיל, המוקדם מבין שניהם.
12. המפעיל מתחייב כי בכל מהלך תקופת החזקתו במבנה הוא ישווק ויפרסם את הפעילות במקרקעין באופן המיטבי ביותר.
13. המפעיל ישלם את כל ההוצאות הקשורות למקרקעין לרבות חשמל, מים, מיסים וכו'.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

י.ט. המפעיל מחוייב להעמיד לרשות העירייה או מי מטעמה את בית הארחה במלואו למשך \_\_\_\_\_ ימים (ברצף או בימים נפרדים לפי צרכי העירייה) בכל שנה לרבות במועדי חופשות וסופי שבוע, בתאריכים לבקשת העירייה, ללא תמורה.

בנוסף, המפעיל מחוייב להעמיד לרשות העירייה או מי מטעמה את אולם הכנסים למשך \_\_\_\_\_ ימים (ברצף או בימים נפרדים לפי צרכי העירייה) בכל שנה לרבות במועדי חופשות וסופי שבוע, בתאריכים לבקשת העירייה, ללא תמורה.

כ. המפעיל מחוייב לספק לטובת העירייה או מי מטעמה סך של \_\_\_\_\_ הדרכות ו/או סיורים לפי צרכי העירייה, בכל שנה, לרבות במועדי חופשות וסופי שבוע, בתאריכים לבקשת העירייה, ללא תמורה.

**7. העברת זכויות**

המפעיל מתחייב בזאת שלא להעביר את החזקה ו/או להעביר את זכויותיו על פי הסכם זה ו/או חלק מזכויותיו כנ"ל בין בעצמו ובין על ידי אחרים ושלא להחכיר ו/או להשכיר ו/או למסור את המקרקעין ו/או חלקם בחכירת משנה, באיזה אופן וצורה כלשהם ולא להרשות את השימוש במקרקעין לאחר ו/או לאחרים זולתו, וכן לא למשכן את המקרקעין ו/או את הזכויות אשר יש למפעיל על פי הסכם זה כולם או מקצתם, לאחרים זולתו, בלא שיקבל לכך המפעיל את הסכמת העירייה באמצעות מורשי החתימה מטעמה בכתב ומראש.

**8. שמירת דינים**

א. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו שאסור לו לבצע במקרקעין, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, עבודות בניה כלשהן החורגות מהיתר ו/או תוכניות הבניה, ושינויים כלשהם ללא אישור העירייה מראש ובכתב.

ב. המפעיל מתחייב בזאת לשמור על כל ההוראות והחוקים, הן הממשלתיים והן חוקי העזר העירוניים, בגין השימוש במקרקעין ולפעול לפיהם.

ג. המפעיל יאפשר למבקרים ומפקחים של העירייה לבקר במקרקעין ולעיין בספרי החשבונות של המפעיל, כדי לבדוק את קיום ההסכם, כל זאת בתאום מראש עם המפעיל.

**9. אחריות**

א. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, בין ישיר ובין עקיף, שייגרמו תוך כדי שימוש במקרקעין במישרין ו/או בעקיפין, עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה שגרמה לנזק, בין ממש ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

ב. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם למפעיל ו/או למי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב שימוש במקרקעין.

ג. המפעיל אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי שימוש במקרקעין ובקשר לכך. אם תידרש העירייה לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב המפעיל להחזיר לעירייה ו/או לשפותה את הסכום שישולם על ידה בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי העירייה לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהמפעיל לפי הסכם זה.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**10. ביטוח**

א. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל באשר לאחריותו של המפעיל, המפעיל מתחייב לקיים פוליסות ביטוח ברות תוקף על חשבוננו אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך כל תקופת ההתקשרות בתנאים כמפורט בנספח הביטוחים ד'2' ובאישור קיום ביטוחים ("האישור") המצורף **כמסמך ד' 3 למכרז** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. מובהר כי המצאת אישור קיום ביטוחים תקף על ידי המפעיל הינה תנאי מוקדם לחוזה זה ותנאי מאוחר לזכייה. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה להתקשרותה של העירייה ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמה, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות העירייה כלפי המפעיל בהתאם לחוזה זה או כל דין.

**11. ערבות לקיום החוזה**

- א. להבטחת מילוי התחייבויות המפעיל בהתאם לחוזה זה, ימציא המפעיל לעירייה, עם חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 50,000 ₪ צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח המדויק המצורף כנספח ד'1 לחוזה אשר תוקפה עד לתום תקופת ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע").
- ב. תוקף הערבות יוארך בהתאמה להארכת מועד ההסכם.
- ג. סכום הערבות יהווה פיצוי מוסכם שישלם המפעיל לעירייה במקרה של הפרת ההסכם.
- ד. העירייה רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה – לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו לפי שיקול דעתה הבלעדיו, תוך מתן התראה לספק של 7 ימים מראש, לכיסוי כל נזק ו/או בגין הפיצוי המוסכם לעיל.

**12. ביטול ההסכם**

- מוסכם בין הצדדים כי העירייה רשאית לבטל הסכם, לאלתר ובאופן חד צדדי, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- א. נגד המפעיל הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם המפעיל נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- ב. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של המפעיל ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- ג. שונתה הבעלות ו/או השליטה במפעיל באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- ד. שונה מצבו העסקי או הכספי של המפעיל באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של העירייה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של המפעיל לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- ה. במקרה שהמפעיל ביצע הפרה חמורה של ההסכם בין במעשה ובין במחדל, במפורש או מכללא לפי החלטת העירייה.

13. במקרה של ביטול הסכם זה על ידי העירייה כאמור לעיל, חייב המפעיל למסור את המקרקעין תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת ביטול ההסכם מבלי שתהיה לו הזכות לדרוש או לקבל מהעירייה פיצוי כל שהוא עבור הוצאותיו והשקעותיו במקרקעין. העירייה תחליט על פי שיקול דעתה הבלעדיו, האם ליתן למפעיל אורכה לתיקון ההפרה.



**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

14. זכות העירייה לבטל החוזה הינה בנוסף לכל יתר זכויותיה לקבל דמי הנזק ופיצויים אשר יגיעו לה על פי הוראות הסכם זה ומבלי לפגוע בכל זכות אחרת הניתנת לעירייה על פי החוק ו/או על פי ההסכם.

15. המפעיל מתחייב בזה כי במקרה של פירוק או הפסקת פעילותו, תוחזר החזקה במקרקעין לעירייה באופן מיידי.

16. הפרתו של כל תנאי מתנאי הסכם זה תזכה את הצד המקיים לדרוש מהצד המפר לשלם פיצויים בשיעור הנזקים שיגרמו לו בגין הפרת ההסכם, וזאת מבלי לפגוע ובנוסף לזכויותיו של הצד המקיים לדרוש בטול ההסכם כמפורט בס' 12 לעיל.

**17. שלילת יחסי עובד- מעביד**

א. המפעיל מצהיר, כי בהתקשרותו עם העירייה על פי חוזה זה, הוא פועל כמפעיל עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם המפעיל בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי החוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

ב. המפעיל מתחייב, כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי החוזה זה לעירייה לרבות לפקח ו/או להורות למפעיל ו/או לעובדים מטעמו, אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן.

ג. היה ומכל סיבה שהיא יקבע ביהמ"ש ו/או בית הדין, כי עובד ו/או מי מטעמו של המפעיל הינו עובד של העירייה, בין ביחד עם המפעיל ובין בנפרד, כי אז מתחייב המפעיל לפצות ולשפות את העירייה, מיידי לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהעירייה תיזדרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

**18. ויתורים**

שום ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה מצד העירייה, והימנעות מעשיית פעולה בעיתה, לא ייחשבו כויתור כלשהו מצד העירייה על זכויותיה, לא ישמשו מניעה לקביעת זכויותיה על פי הסכם זה ולא יקנו למפעיל כל זכות בנוסף על הזכויות שהוקנו לו עפ"י הסכם זה, אלא אם כן ציינה זאת העירייה מפורשות בכתב.

**19. העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה:**

1.1. המפעיל מצהיר בזאת כי:

- א. בין חברי מועצת העירייה אין לו בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הוגשה ההצעה או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין לו בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- ד. המפעיל יחתום על תצהיר מפורט בעניין, המהווה מסמך ב'4 וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**20. העירייה כמפעל חיוני:**

1.1. המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי העירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והמפעיל מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים:

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

- א. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה. אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המפעיל המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

1.2. המפעיל יחתום על כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד' לחוזה ההתקשרות.

**21. כללי:**

- 21.1. מוסכם בין הצדדים כי חתימת מורשי החתימה מטעם הרשות נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטילה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.
- 21.2. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים.
- 21.3. ככל שיוחלט על הארכת ההסכם מעבר לחמש שנים, ההסכם כפוף לאישור שר הפנים.

**21.4. אישור תקציבי:**

1. נתקיימו בחוזה זה כל התנאים וניתנו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.
2. ההוצאה הכספית לביצוע של חוזה זה מתוקצבת מסעיף \_\_\_\_\_ כתקציב רגיל/ מאושרת מתקציב בלתי רגיל מס' \_\_\_\_\_.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_ עיריית לוד  
\_\_\_\_\_ המפעיל

**אישור עו"ד מטעם המפעיל:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ו בפני: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום בשם המפעיל \_\_\_\_\_ וחתמו על הסכם זה בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

**אישור יועמ"ש העירייה**

הריני מאשרת את ההסכם בהנחה שהעובדות בו נכונות ובכפוף להרשאה תקציבית.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת יועמ"ש

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

**נספח ד' 1**  
**נוסח ערבות ביצוע**

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד  
עיריית לוד

א.ג.נ.,

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ (להלן –  
"המפעיל") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (להלן – "סכום  
הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן –  
"הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין עיריית לוד (להלן: "העירייה") לבין המפעיל  
בעקבות מכרז פומבי מס' 9/18 של עיריית לוד, להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר  
לוד (להלן – "ההסכם") ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי ההסכם ע"י הזוכה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה  
תוך 7 ימים מיום הגעתה אלינו של דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק  
את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם,  
תחילה מאת המפעיל, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה  
כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,  
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכם ביחד או לחוד  
לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

בכתב זה "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית  
לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה נכון למועד ביצועו של  
כל תשלום בפועל עפ"י כתב זה (להלן – "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין  
חודש ינואר 2018 שפורסם ביום 15.02.2018 (להלן – "המדד היסודי") יהו סכום הקרן והפרשי  
הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ (60 יום מתום תקופת ההסכם) ועד בכלל. על פי  
דרישתכם בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום  
תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי הענין.

תאריך: \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**נספח ד'2'**

**נספח ד'2' – ביטוח**

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום העמדת אתר הבניה לרשות הקבלן או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מהאתר (לפי המאוחר) ולמשך כל תקופה נוספת בה עשויה לחול על הקבלן אחריות על פי דין (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך שבע שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק), פוליסות ביטוח כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן המצורף **כנספח ד'3'** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ("אישור עריכת ביטוח עבודות הקבלן" ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיפים 3.1 ו-3.2 להלן: "ביטוחי הקבלן", בהתאמה).

**המוזמין הינו המוטב לקבלת תגמולי ביטוח על פי הפוליסה, אולם תגמולי ביטוח עד לסך 500,000 ₪ ישולמו ישירות לקבלן.**

2. על הקבלן להמציא לידי המזמין, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחת הקבלן. לדרישת המזמין, על הקבלן למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות.

כמו כן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים טרם מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המזמין, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).

3. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים:

3.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, וכן **ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.

לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 400,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעה מצד שלישי כנגד המזמין או מי מטעם המזמין, בגין נזק אשר היה מכוסים לו נערך ביטוח כאמור, על הקבלן לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.

3.2 **ביטוח מקיף**, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת העבודות. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף, כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף **שגיאה!** **מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה!** **מקור ההפניה לא נמצא.** להלן.

3.3 **ביטוח תקופת ההפעלה** - כמו כן, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים, על חשבונו, החל ממועד תחילת ההפעלה, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ד'3'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור עריכת ביטוחי הקבלן"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך 3 שנים מעבר לתקופת ההסכם, וכל הארכה שלו.

לא יאוחר מ-7 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להפקיד בידי החברה, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל (**נספח ד'2'**) בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

4. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישור עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי הקבלן.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

5. ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין, **המפקח ו/או הבנק המלווה, ככל וקיים**, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
6. על הקבלן האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שייגיע לקבלן על פי הסכם זה.
7. על הקבלן לקיים את כל תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות המלצות הסקר החיתומי שיערך בקשר עם ביטוח העבודות וכן את תנאי המיגון לעניין כיסוי פריצה וגניבה), להאריך את פוליסות הביטוח שעל הקבלן לערוך לפי הסכם זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאת הקבלן מהאתר או עד למועד תשלום חשבון סופי, ובמהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בהסכם זה, ולמשך כל תקופה בה עשויה לחול אחריות על הקבלן על פי הוראות הסכם זה או על פי כל דין **(לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך שבע שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק)**.
8. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או לצמצם את אחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהעסקי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
9. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על הקבלן לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי המזמין ומי מטעם המזמין **המפקח ו/או הבנק המלווה, ככל וקיים**, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
10. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.
11. במידה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוזחים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
12. על הקבלן והבאים מטעם הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות, ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים לעיל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי הקבלן יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים לעיל.
13. הקבלן פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעם המזמין, **המפקח ו/או הבנק המלווה, ככל וקיים**, מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי הקבלן או מטעם או עבור הקבלן (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) לאתר העבודות ובמסגרת ביצוע העבודות, וכן לנזק אשר לקבלן הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי הקבלן, או שלקבלן הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מובהר בזאת כי לקבלן הזכות שלא לערוך את הביטוחים המפורטים בסעיפים 2-3 לאישור עריכת הביטוח, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף זה יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
14. למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

- שום טענה או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
15. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו דמי ביטוח בגין קימום כל חלק של הפרויקט וכל מה שעליו, יהיו דמי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצורכי קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו.
16. במידה שלא נערכו או קוימו ביטוחי הקבלן במועדם, בחלקם או במלואם, יחולו ההוראות הבאות:
- 16.1. למזמין תהא הזכות, לאחר שניתנה לקבלן התראה של 15 (חמישה עשר) ימים, להתקשר בביטוח עבודות קבלניות תחת הקבלן, או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזי הביטוח.
- 16.2. כל הוצאות המזמין על פי האמור פסקה 16.1 לעיל יחולו על הקבלן.
- 16.3. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מחובות הקבלן המפורטות בפרק זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כשלהי.
17. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח בפוליסה מיידית, ולשלוח למזמין את אישור המבטח על ביצוע העדכון האמור.
18. בכל מקרה במקרה בו תופסקנה העבודות על ידי הקבלן טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על הקבלן להמציא אישור ממבטחת הקבלן על המשך עריכת פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כאמור בסעיף 1 לעיל, בידי המזמין ו/או כל גוף אחר שהמזמין יורו עליו, וזאת כתנאי מוקדם לעריכת חשבון סופי לקבלן.
19. בהסכם הליווי מול הבנק, ככל וקיים, ייכלל סעיף הקובע במפורש כי תגמולי הביטוח שיתקבלו בגין כל נזק, ישמשו לקימום הנזק ולהשבת המצב לקדמותו בלבד, מיד עם קבלתם.
20. לדרישת המזמין, על הקבלן לכלול במסגרת ביטוח עבודות קבלניות שנערך על ידי הקבלן כאמור בסעיף 1, כל גורם או בעל זכויות שלמזמין קיימת התחייבות כלפיו להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, כמבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח.
21. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשתו של המזמין בכתב להמצאת אישור כאמור.

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

נספח ד' 3 (א) - אישור עריכת ביטוח עבודות הקבלן  
תקופת ההקמה

**הסכומים באישורי הביטוח להלן הינם נגזרת של היקף העבודות, ויקבעו בהתאם לטבלה המצורפת.**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית לוד  
ו/או גופים עירוניים ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות  
(ביחד ולחוד: "המזמין")  
מרחוב דוד המלך 2, לוד

א.ג.נ.,

הנדון: ("הקבלן")

הרינו לאשר כי ערכנו הביטוחים המפורטים, בין היתר בקשר לביצוע עבודות שיפוץ, התאמה ופיתוח, לרבות תכנון אדריכלי והסבת המבנים למטרת הפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד במתחם הידוע כ"בית סקנדינביה" הנמצא ברח' השייטת בלוד, והידוע כגוש 4026, חלקי חלקות 46, 357, לרבות כל עבודה בקשר עם הסכם ביניכם לבין הקבלן נלווית ("העבודות"):

1. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח עבודות קבלניות** ביטוח עבודות קבלניות, כמפורט בהמשך, נערך על שם הקבלן, המזמין, קבלנים, קבלני משנה, המפקח (למעט אחריותו המקצועית היה ואינו עובד של המבוטח) ומשכירי ציוד, מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות.

הביטוח כאמור כולל תקופת תחזוקה מורחבת של 24 חודשים ("תקופת התחזוקה").

היקף הכיסוי הניתן על פי הביטוח כאמור הינו בהתאם לנוסח הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, הידוע כ"ביט" במועד עריכת הפוליסה.

הביטוח כולל את פרקי הביטוח המפורטים להלן, על כל ההרחבות הכלולות בפוליסה כאמור:

**א. פרק א' - נזק לרכוש**

ביטוח במתכונת "כל הסיכונים" מפני אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו לעבודות במשך תקופת העבודות ותקופת התחזוקה.

סכום הביטוח לא יפחת מעלות ההקמה מחדש של העבודות.

שווי העבודות \_\_\_\_\_

הביטוח כולל את הכיסויים הבאים:

- 1) רכוש בהעברה - בסכום של 10% משווי העבודות, ולא פחות מ- \_\_\_\_\_ ₪.
- 2) הוצאות תכנון ופיקוח במקרה נזק בסכום של 15% מהנזק (מינימום \_\_\_\_\_ ₪).
- 3) ציוד, מתקנים ומבני עזר שאינם חלק מהפרויקט הסופי בסכום \_\_\_\_\_ ₪.
- 4) נזק ישיר של תכנון, חומרים ועבודה לקויים בסכום של \_\_\_\_\_ ₪.
- 5) פינוי הריסות בסכום של \_\_\_\_\_ ₪.
- 6) נזק לרכוש עליו עובדים ולרכוש סמוך השייך ליחיד מיחידי המבוטח בסכום של \_\_\_\_\_ ₪.
- 7) הוצאות מיוחדות בסכום של \_\_\_\_\_ ₪.

עמוד 47 מתוך 62

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**לעניין אבדן או נזק הנגרם לעבודות, הזכות לניהול משא ומתן ולקבלת תגמולי ביטוח נתונה למזמין בלבד וזאת בקביעה בלתי חוזרת וכן כי הפוליסה משועבדת לטובת המזמין. על אף האמור לעיל, תגמולי ביטוח עד לסך 500,000 ₪ ישולמו ישירות לקבלן.**

**ב. פרק ב' - אחריות כלפי צד שלישי**

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין חבות עקב נזק או אובדן הנובעים מהעבודות בגבול אחריות בסך של \_\_\_\_\_ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה.

הפרק כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. רכוש המזמין נחשב לרכוש צד שלישי.

הפרק כאמור מורחב לכסות:

- 1) תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי.
- 2) נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאינו חובה לבטחו בביטוח חובה.
- 3) חבות בשל נזק הנגרם עקב רעידות והחלשת משען בגבול אחריות בסך \_\_\_\_\_ ₪ לאירוע.
- 4) חבות בשל נזק עקיף הנגרם עקב פגיעה בכבלים, צינורות ומתקנים תת-קרקעיים עד לסך \_\_\_\_\_ ₪ לאירוע.

**ג. פרק (3) - אחריות מעבידים**

חבות כלפי המועסקים בקשר עם העבודות, בגין נזק או אובדן הנגרמים באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי או עקב ביצוע העבודות, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח.

**ד. כללי לביטוח עבודות קבלניות**

- 1) אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין **ו/או המפקח ו/או הבנק המלווה** ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 2) ביטוח העבודות הקבלניות כאמור אינו ניתן לביטול אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שניתן לכם הודעה על כך מראש, בכתב ובדואר רשום של 90 יום לפחות מראש.
- 3) ביטוח העבודות הקבלניות כאמור יעמוד בתוקף מלא עד למסירה מלאה של כל חלקי הפרויקט למזמין, והכיסוי לא יושפע ממסירת חזקה או מתן רשות לבעלי זכויות להיכנס לדירות לשם ביצוע עבודות.
- 4) במקרה בו תופסק ההתקשרות עם הקבלן מכל סיבה שהיא, המבטח מאשר כי הפוליסה תמשיך להיות בתוקף ותכסה את המזמין ויתר יחיד המבוטח, והכל בכפוף להמשך תשלום תורת הפרמיה, באם תהיה.
- 5) אנו מאשרים בזה כי במקרה הארכת משך העבודה, נאריך את תקופת הביטוח בהתאם, בכפוף לפרמיה נוספת.

2. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח "אש מורחב"** על בסיס ערך כינון לכיסוי אובדן או נזק, לרבות גניבה ופריצה לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי הקבלן או מטעם הקבלן לאתר העבודות.

3. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח "ציוד מכני הנדסי"** לציוד ההנדסי המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לאתר העבודות, על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון



**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

במלוא ערך כינון. הביטוח כולל כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד, המורחב לשפות את המזמין בגין אחריות המזמין למעשי ומחדלי הקבלן, בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

4. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אחריות מקצועית** לכיסוי חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של הקבלן או של מי מהבאים מטעם הקבלן, בקשר עם העבודות, בגבול אחריות בסך \_\_\_\_\_ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח לא כולל הגבלה בדבר אי-יושר עובדים, אבדן השימוש ועיכוב (עקב מקרה ביטוח).

הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת על המזמין עקב מעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעם הקבלן וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי המזמין.

הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל לעל מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע שאינו לפני \_\_\_\_\_.

5. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות המוצר** לכיסוי אחריות הקבלן על פי דין בגין נזק או אובדן שייגרמו בקשר עם או עקב מוצר המיוצר, מטופל, משוקק, מסופק על ידי הקבלן או הבאים מטעם הקבלן ("המוצרים"), בגבול אחריות בסך \_\_\_\_\_ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המזמין בגין אחריותו ל"מוצרים", בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת, על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחיד המבוטח.

הביטוח כולל תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל לעל מהאמור באישור זה. ביטוח כאמור יכול לכלול תאריך למפרע שאינו לפני \_\_\_\_\_.

**כללי**

- 1) הביטוחים המפורטים לעיל (למעט ביטוח עבודות קבלניות) לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח מבלי שניתנה לכם הודעה על כך בדואר רשום, 30 יום מראש.
- 2) אי קיום בתום לב מוטלות על המבוטח לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי.
- 3) על הקבלן האחריות הבלעדית לשאת בתשלום הפרמיה וההשתתפות העצמית בביטוחים המפורטים לעיל.
- 4) הביטוחים לעיל ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המזמין **או המפקח**, ולא תהיה לנו כל טענת שיתוף בביטוחים הנערכים על ידי המפורטים לעיל.
- 5) נוסח הפוליסות הינו בהתאם לנוסח הידוע כביט \_\_\_\_\_, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל

**בכפוף לתנאי הפוליסה המקורית וסייגיה עד כמה שלא שונו במפורש ע"י אישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(חתימת המבטח)                      \_\_\_\_\_  
(חותמת המבטח)                      \_\_\_\_\_  
(שם החותם)                              \_\_\_\_\_  
(תפקיד החותם)

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

נספח ד'3 (ב) - אישור עריכת ביטוחי הקבלן  
תקופת ההפעלה

**הסכומים באישורי הביטוח להלן הינם נגזרת של היקף העבודות, ויקבעו בהתאם לטבלה המצורפת.**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית לוד  
ו/או גופים עירוניים ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות  
(ביחד ולחוד: "המזמין")  
מרחוב דוד המלך 2, לוד

א.ג.נ.,

הנדון: ("הקבלן")

הרינו לאשר כי ערכנו הביטוחים המפורטים, בין היתר בקשר עם מתן שירותי הפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד, במתחם הידוע כ"בית סקנדינביה", הנמצא ברח' השייטת בלוד, והידוע כגוש 4026, חלקי חלקות 46, 357, וכן השירותים הנלווים (להלן: "השירותים" או "ההפעלה" או "המתקן"), בין היתר, בקשר עם הסכם שנערך ביניכם לבין הקבלן (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:

א. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח רכוש מסוג "אש מורחב" למתקן ותכולתו** לרבות מערכותיו וצמודותיו במלוא שווי ובערך כינון מלא וכל ציוד מכל סוג ו/או רכוש אחר שיובא על ידי הקבלן לאתר במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים וכל שינוי, שיפור ותוספת למתקן שנעשו ו/או יעשו על ידי הקבלן, כנגד נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה תאונתית, פגיעה על ידי כלי רכב פגיעה על ידי כלי טיס, התנגשות, שביתות, פרעות, נזקים בזדון, פריצה ושוד. הביטוח כאמור כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמין ועובדי ומנהלי המזמין ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

שם המבוטח בפוליסה מורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף והחברה נקבעה כמוטב יחיד ובלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח.

**סכום ביטוח המתקן ומערכותיו הינו:** \_\_\_\_\_ ₪.

ב. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אבדן תוצאתי** המבטח אבדן הכנסות (לרבות הוצאות קבועות ורווח לפני מס) עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף 1 לעיל ו/או למתקן ו/או לדרכי הגישה למתקן, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 1 לעיל (למעט פריצה), וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים.

שם המבוטח בפוליסה מורחב לכלול את החברה כמבוטח נוסף והחברה נקבעה כמוטב יחיד ובלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח.

**סכום הביטוח הינו:** \_\_\_\_\_ ₪.

ג. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח שבר מכני** בגין המתקן ומערכותיו וכלל מערכותיו.

עמוד 50 מתוך 62

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

הביטוחים כאמור בסעיפים א'-ג' יכללו :

1.1 הוראה לפיה המזמין הינו המוטב הבלעדי והבלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח מעל 300,000 ₪.

1.2 הוראה לפיה לעניין נזק למתקן ו/או לרכוש המזמין המבוטח תחת ביטוח זה – הזכות לניהול מו"מ וקבלת תגמולי ביטוח נתונה למזמין בלבד, וזאת בקביעה בלתי חוזרת.

1.3 מוסכם במפורש כי לעניין אבדן או נזק הנגרם למתקן ומערכותיו ולאבדן ההכנסות שנגרם לו, למזמין הזכות לקחת חלק בניהול המשא ומתן מול המבטח בכל הקשור בביטוחים אלו.

1.4 ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

ד. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות הקבלן כלפי עובדים המועסקים על ידי הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את המזמין היה וייקבע, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמין מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הקבלן.

ה. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות הקבלן על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח.

ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הנובעת מכל דבר מזיק במזון או במשקה, חבות בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

שם המבוטח בפוליסה מורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף והחברה נקבעה כמוטב יחיד ובלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח.

ו. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אחריות מקצועית** המבטח חבות הקבלן על פי דין בשל השירותים, בגבול אחריות בגבול אחריות של 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך \_\_\_\_\_ למפרע מיום \_\_\_\_\_.

שם המבוטח בפוליסה מורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף והחברה נקבעה כמוטב יחיד ובלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח.

הביטוח לא כולל הגבלה בדבר אבדן השימוש ועיכוב עקב מקרה ביטוח. הביטוח כולל הרחבה בדבר אי-יושר עובדים.

**כללי**

1. הביטוחים דלעיל כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין, לקוחות המזמין ועובדי ומנהלי המזמין ובלבד שהוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

2. על הקבלן האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
3. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי המזמין, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין.
4. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש של 30 יום למזמין, בכתב, בדואר רשום.
5. נוסח הפוליסות (למעט ביטוח אחריות מקצועית) הינו בהתאם לנוסח הידוע כביטוח \_\_\_\_\_, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

**הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונה באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

|                  |            |                  |                  |
|------------------|------------|------------------|------------------|
| (תפקיד<br>החותם) | (שם החותם) | (חותמת<br>המבטח) | (חתימת<br>המבטח) |
|------------------|------------|------------------|------------------|

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**טבלת סכומי הביטוח**  
 הסכומים יקבעו בהתאם להיקף הכספי של העבודות על פי הצעת המציע הזוכה

**ביטוח עבודות קבלניות**  
**טבלת סכומי ביטוח וגבולות אחריות (למילוי בקטעים הצבועים באפור)**

| הנושא   | עבודות בהיקף עד ₪ 300,000 | עבודות בהיקף עד ₪ 1,000,000  | עבודות בהיקף עד ₪ 2,000,000  | עבודות בהיקף עד ₪ 5,000,000  | עבודות בהיקף עד ₪ 20,000,000          | עבודות בהיקף עד ₪ 100,000,000 | עבודות בהיקף עד ₪ 100,000,001 וש"ח ומעלה |
|---|---------------------------|--|--|--|---------------------------------------|-------------------------------|--|
| <b>ביטוח עבודות קבלניות:</b>                            |                           |  |  |  |                                       |                               |  |
| רכוש בהעברה   | ₪ 50,000                  | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 50,000   | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 100,000  | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 200,000  | 10% מסכום הביטוח                      | ₪ 2,000,000                   | ₪ 4,000,000                              |
| הוצאות, תכנון, פיקוח, מדידה והוצאות הכנת תביעה          | ₪ 50,000                  | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 50,000   | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 100,000  | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 1,000,000                                      | 10% מסכום הביטוח, מינימום ₪ 1,000,000 | ₪ 2,000,000                   | 5% מסכום הביטוח                          |
| ציוד קל, מתקנים ומבני עזר                               | ₪ 50,000                  | ₪ 70,000   | ₪ 100,000  | ₪ 250,000  | ₪ 1,000,000                           | ₪ 2,000,000                   | ₪ 4,000,000                              |
| נזק ישיר כתוצאה מתכנון לקוי, חומרים לקויים ועבודה לקויה | ₪ 50,000                  | ₪ 100,000  | 10% מסכום הביטוח   | ₪ 500,000  | ₪ 1,000,000                           | ₪ 2,000,000                   | ₪ 4,000,000                              |
| פינוי הריסות  | ₪ 100,000                 | ₪ 250,000  | ₪ 250,000  | ₪ 500,000  | ₪ 1,000,000                           | 10% מסכום הביטוח              | 10% מסכום הביטוח                         |
| נזק לרכוש סמוך ורכוש עליו עובדים                        | ₪ 500,000                 | ₪ 1,000,000 (כאשר מדובר בעבודות שיפוץ במבנה יקר/מבנה לשימור, יש לשקול מחדש את סכום הביטוח) | ₪ 1,000,000 (כאשר מדובר בעבודות שיפוץ במבנה יקר/מבנה לשימור, יש לשקול מחדש את סכום הביטוח) | ₪ 2,000,000 (כאשר מדובר בעבודות על מבנה קיים יש לשקול מחדש את סכום הביטוח) | ₪ 5,000,000                           | ₪ 10,000,000                  | ₪ 10,000,000                             |
| הוצאות מיוחדות  | ₪ 50,000                  | ₪ 100,000  | ₪ 100,000  | ₪ 500,000  | ₪ 500,000                             | ₪ 1,000,000                   | ₪ 1,000,000                              |

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

| הנושא  | עבודות בהיקף עד ₪ 300,000                        | עבודות בהיקף ₪ 300,001 עד 1,000,000               | עבודות בהיקף ₪ 1,000,001 עד 2,000,000             | עבודות בהיקף ₪ 2,000,001 עד 5,000,000 | עבודות בהיקף ₪ 5,000,001 עד 20,000,000 | עבודות בהיקף ₪ 20,000,001 עד 100,000,000 | עבודות בהיקף 1 ש"ח ומעלה          |
|--|--|---|---|---------------------------------------|--|--|-----------------------------------|
| <b>ביטוח צד שלישי</b><br>גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה) (*) | ₪ 4,000,000                                      | ₪ 4,000,000                                       | ₪ 4,000,000                                       | ₪ 8,000,000                           | ₪ 10,000,000                           | ₪ 20,000,000                             | ₪ 40,000,000                      |
| רעידות והחלשת משען   | ₪ 50,000 (רלוונטי לעבודות תשתית והקמה, לא שיפוץ) | ₪ 100,000 (רלוונטי לעבודות תשתית והקמה, לא שיפוץ) | ₪ 200,000 (רלוונטי לעבודות תשתית והקמה, לא שיפוץ) | ₪ 1,000,000                           | ₪ 2,000,000                            | ₪ 4,000,000                              | ₪ 4,000,000                       |
| נזק עקיף הנגרם עקב פגיעה בכבלים, צינורות ומתקנים תת קרקעיים    | ₪ 50,000 (רלוונטי לעבודות תשתית והקמה, לא שיפוץ) | ₪ 100,000 (רלוונטי לעבודות תשתית והקמה, לא שיפוץ) | ₪ 200,000 (רלוונטי לעבודות תשתית והקמה, לא שיפוץ) | ₪ 1,000,000                           | ₪ 1,000,000                            | ₪ 4,000,000                              | ₪ 4,000,000                       |
| <b>ביטוח חבות מעבידים</b><br>גבולות אחריות                     | ₪ 20,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה                | ₪ 20,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה                 | ₪ 20,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה                 | ₪ 20,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה     | ₪ 20,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה      | ₪ 40,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה        | ₪ 40,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה |
| <b>ביטוח אחריות מקצועית</b><br>גבולות אחריות (*)               | לא נדרש  | לא נדרש   | ₪ 500,000   | ₪ 1,000,000                           | ₪ 2,000,000                            | ₪ 4,000,000                              | ₪ 8,000,000                       |
| <b>ביטוח אחריות מוצר</b><br>גבולות אחריות (*)                  | לא נדרש  | ₪ 500,000   | ₪ 1,000,000                                       | ₪ 2,000,000                           | ₪ 4,000,000                            | ₪ 8,000,000                              | ₪ 10,000,000                      |

הבהרה: לגבי גשרים ומנהרות, גבול האחריות הנדרש הוא **כפל** הסכום המופיע בטבלה.

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

נספח ד'4 לחוזה ההתקשרות

לכבוד  
עיריית לוד

שלום רב,

**כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד (להלן: "השירותים" או "העבודות"), בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל והעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והשירותים נדרשים לעירייה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

**לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים לעירייה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק לעירייה את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

שם המפעיל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ שם החותם מטעם המפעיל \_\_\_\_\_

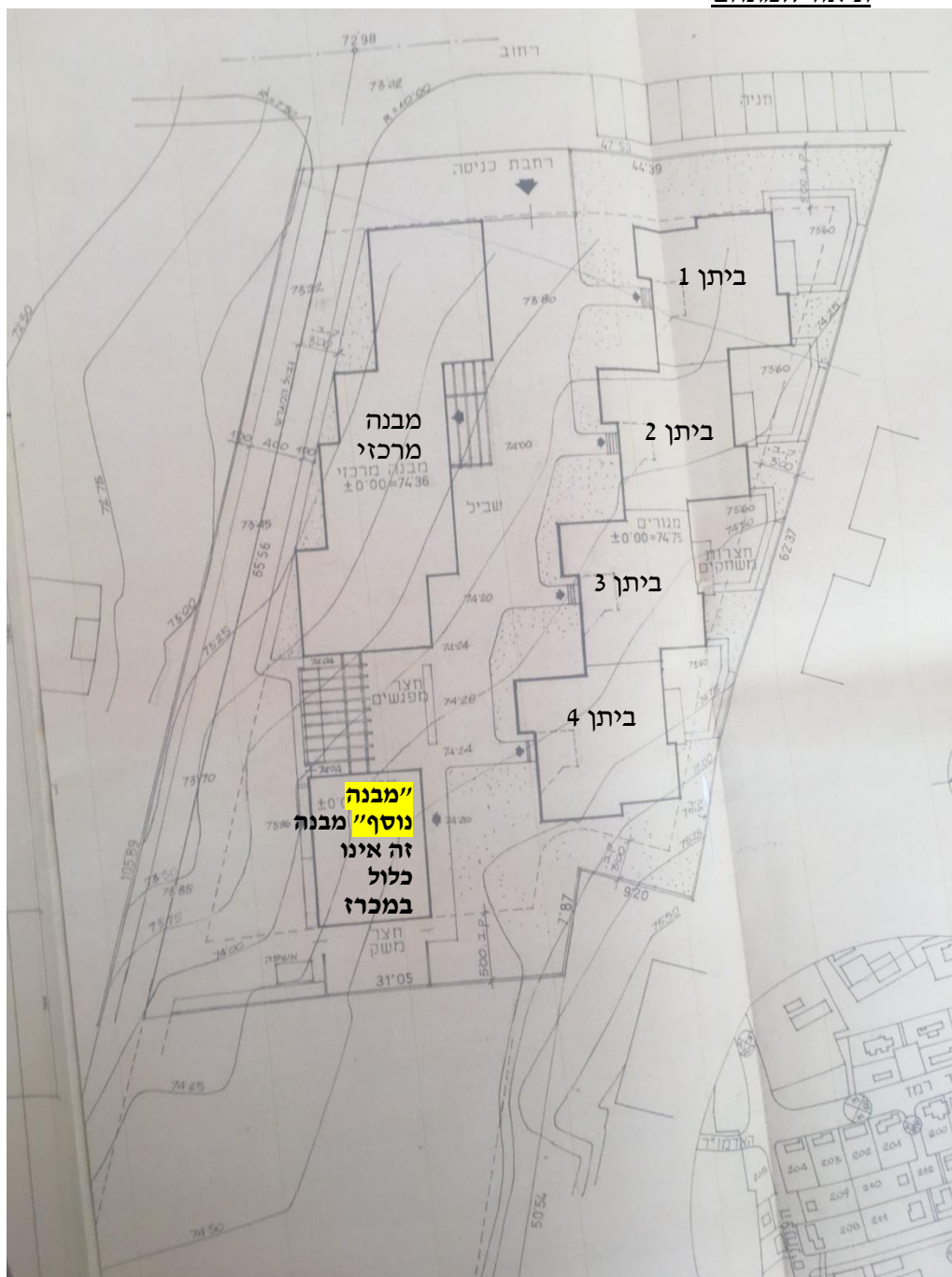
תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**מסמך ה'1**

**תיאור המתחם**





**עיריית לוד**  
**מכרז פומבי מס' 9/18**  
**להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד**

**מסמך ה'2**

**תיאור הביתנים (4 ביתנים), כל ביתן כולל :**

**קומת קרקע:**

חדר שינה, מטבח ופינת אוכל, סלון קטן

**קומה עליונה:**

4 חדרי שינה

\* כל חדרי השינה כוללים מקלחת ושירותים

| ביתן     |                 |             |
|----------|-----------------|-------------|
| 12.7 מ"ר | חדר שינה        | קומת קרקע   |
| 18.7 מ"ר | מטבח ופינת אוכל |             |
| 14.2 מ"ר | סלון קטן        |             |
| 21.5 מ"ר | חדר שינה        | קומה עליונה |
| 17 מ"ר   | חדר שינה        |             |
| 17 מ"ר   | חדר שינה        |             |
| 13.5 מ"ר | חדר שינה        |             |

**תיאור המבנה המרכזי:**

המבנה המרכזי כולל, קומת קרקע שבה:

אולם, 4 משרדים, מחסן, 2 חדרי פעילות, 2

חדרי טיפול, 2 מתחמי שירותים

| מבנה מרכזי |            |           |
|------------|------------|-----------|
| 91.4 מ"ר   | אולם       | קומת קרקע |
| 10 מ"ר     | משרד       |           |
| 10 מ"ר     | משרד       |           |
| 9.9 מ"ר    | משרד       |           |
| 9.9 מ"ר    | משרד       |           |
| 9.9 מ"ר    | מחסן       |           |
| 10.1 מ"ר   | חדר פעילות |           |
| 10.1 מ"ר   | חדר פעילות |           |
| 9.9 מ"ר    | חדר טיפול  |           |
| 9.9 מ"ר    | חדר טיפול  |           |

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ה'3

תיאור תוכנית השיפוץ וכתב הכמויות

המציע יתאר את תוכנית השיפוץ המוצעת על ידו ויצרף כתב כמויות  
ניתן להוסיף דפים נוספים ככל שנדרש

1. תיאור שיפוץ המבנים למגורים וחדרי האירוח:

2. תיאור שיפוץ השטחים הציבוריים (מטבח, אולם כנסים וכו'):

3. תיאור שיפוץ ופיתוח השטחים הפתוחים:

יש לצרף כתב כמויות ועלויות.

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ה'4

פירוט ניסיון המציע / שותף מטעמו בהפעלת בתי הארחה

**יש לצרף תמונות / קטלוגים / פרסומים רלוונטיים**

| שם בית הארחה המופעל ע"י המציע / שותף מטעמו | מקום | תאריך תחילת ההפעלה ע"י המציע | תאריך סיום ההפעלה ע"י המציע | תיאור המקום (מס' חדרים, מיטות וכו') |
|--|------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| .1   |      |                              |                             |                                     |
| .2   |      |                              |                             |                                     |
| .3   |      |                              |                             |                                     |
| .4   |      |                              |                             |                                     |
| .5   |      |                              |                             |                                     |

מסמך ה'5

תיאור התוכנית החינוכית והמתודולוגיה של המציע

**ניתן להוסיף דפים נוספים לפי הצורך**

- פרטי הגורמים אשר יכתבו את התוכנית החינוכית מטעם המציע וניסיונם המקצועי בתחום

| <u>שם הגורם</u> | <u>פרטי השכלתו</u> | <u>פירוט ניסיונו בפרויקטים קודמים</u> |
|-----------------|--------------------|---------------------------------------|
|                 |                    |                                       |
|                 |                    |                                       |
|                 |                    |                                       |

- תקציר התכנית החינוכית המוצעת ע"י המציע, לרבות הגורמים שיעבירו אותה, התאמתה לשכבות גיל שונות וכו':

---

---

---

---

- תקציר תוכנית הסיורים המוצעים ע"י המציע, לרבות הגורמים שיבצעו אותה, התאמתה לשכבות גיל שונות וכו':

---

---

---

---

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ה'6

פירוט התוכנית הכלכלית

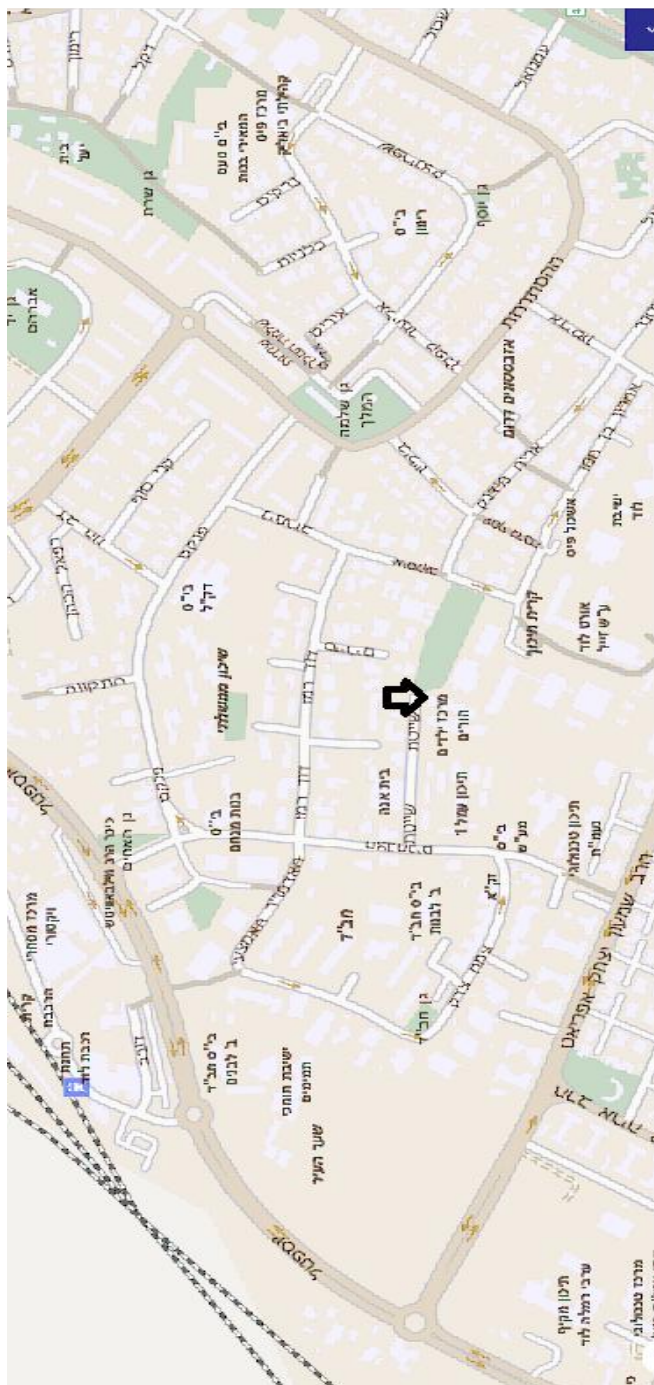
המציע יצרף גיליון הכולל תחשיב מפורט של ההוצאות הכרוכות בפרויקט

וכן תחשיב ההכנסות הצפויות

עיריית לוד  
מכרז פומבי מס' 9/18  
להפעלת בית הארחה ומרכז זהות ומורשת העיר לוד

מסמך ה'ל

מפת הגעה



עמוד 62 מתוך 62

חתימת המציע: